



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖИГУЛЕВСК

ул. Пушкина, 17, город Жигулевск, городской округ Жигулевск, Самарская область, 445350
телефон: (84862) 2-45-43, факс (84862) 7-91-80, электронный адрес: kanz@admzhg.ru

Руководителю центрального управления
министерства образования и науки
Самарской области

22.05.2020 № 3578-З

на № _____ от _____

Двирнику А.Н.

Уважаемый Александр Николаевич!

Согласно постановлению администрации городского округа Жигулевск от 20.05.2020 № 872 «О предоставлении субсидий в целях финансирования расходных обязательств городского округа Жигулевск, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам организации в границах городского округа Жигулевск транспортного обслуживания населения» внесены изменения в требования и формы Порядка предоставления субсидий в целях финансирования расходных обязательств городского округа Жигулевск по возмещению недополученных доходов организаций, осуществляющих регулярные пассажирские маршрутные перевозки автомобильным транспортом в городском сообщении, связанных с предоставлением права проезда по проездным билетам длительного пользования (далее – Порядок).

Просим довести изменения требований и форм Порядка и текст памятки «Уважаемые Родители!» до подведомственных Вам образовательных учреждений городского округа Жигулевск.

- Приложение: 1. копия постановления № 871 от 20.05.2020 на 1 л. в 1 экз.;
2. копия постановления № 872 от 20.05.2020 на 9 л. в 1 экз.;
3. Памятка Родителям на 1 л. в 1 экз.

Руководитель управления
экономического развития и торгов

А.А.Вольчак



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖИГУЛЕВСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.05.2020 № 841

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Жигулевск от 20.12.2019 № 2697 «Об установлении тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом в границах городского округа Жигулевск»

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Самарской области от 18.01.2016 № 14-ГД «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом на территории Самарской области, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Самарской области и признании утратившими силу отдельных законодательных актов Самарской области», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Жигулевск от 20.12.2019 № 2697 «Об установлении тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом в границах городского округа Жигулевск» следующие изменения:

Подпункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

- 1.1.1.1. Для учащихся общеобразовательных учреждений:
- 1.1.1.1. на 60 поездок – 690,0 рублей (стоимость 1 поездки 11,5 рублей);
- 1.1.1.2. на 30 поездок – 360,0 рублей (стоимость 1 поездки 12,0 рублей);
- 1.1.1.3. на 15 поездок – 187,5 рублей (стоимость 1 поездки 12,5 рублей);
- 1.1.1.4. на 5 поездок – 65,0 рублей (стоимость 1 поездки 13,0 рублей);».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Жигулевска».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2020.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы городского округа Жигулевск Нижегородова В.Г.

Глава городского округа

С.Н.Федотов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖИГУЛЕВСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.05.2010 № 94

О предоставлении субсидий в целях финансирования расходов обязательств городского округа Жигулевск, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам организации в границах городского округа Жигулевск транспортного обслуживания населения

В соответствии со статьями 78 и 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях компенсации недополученных доходов организацией, осуществляющей регулярные пассажирские маршрутные перевозки автомобильным транспортом в городском сообщении, связанных с предоставлением права проезда по проездным билетам длительного пользования, руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что к расходам обязательствам городского округа Жигулевск относятся возмещение недополученных доходов организацией, осуществляющей регулярные пассажирские маршрутные перевозки автомобильным транспортом в городском сообщении, связанных с предоставлением права проезда по проездным билетам длительного пользования.
2. Утвердить Порядок предоставления субсидий в целях финансирования расходов обязательств городского округа Жигулевск по возмещению недополученных доходов организацией, осуществляющей регулярные пассажирские маршрутные перевозки автомобильным транспортом в городском сообщении, связанных с предоставлением права проезда по проездным билетам длительного пользования согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Установить, что предусмотренное пунктом 1 настоящего постановления расходное обязательство городского округа Жигулевск исполняется за счет средств местного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных на соответствующий финансовый год в установленном порядке.
4. Признать утратившими силу следующие муниципальные правовые акты:

4.1. Постановление мэра городского округа Жигулевск от 26.01.2010 № 108 «О предоставлении субсидий в целях финансирования расходов обязательств городского округа Жигулевск, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам организации в границах городского округа Жигулевск транспортного обслуживания населения».

4.2. Постановление администрации городского округа Жигулевск от 14.12.2016 № 2335 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий в целях финансирования расходов обязательств городского округа Жигулевск по возмещению недополученных доходов организацией, осуществляющей регулярные пассажирские маршрутные перевозки автомобильным транспортом в городском сообщении, связанных с предоставлением права проезда по проездным билетам длительного пользования, утвержденный постановлением мэра городского округа Жигулевск от 26.01.2010 № 108».

4.3. Постановление администрации городского округа Жигулевск от 16.03.2017 № 496 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий в целях финансирования расходов обязательств городского округа Жигулевск по возмещению недополученных доходов организацией, осуществляющей регулярные пассажирские маршрутные перевозки автомобильным транспортом в городском сообщении, связанных с предоставлением права проезда по проездным билетам длительного пользования, утвержденный постановлением мэра городского округа Жигулевск от 26.01.2010 № 108».

4.4. Постановление администрации городского округа Жигулевск от 10.04.2019 № 587 «О внесении изменений в постановление мэра городского округа Жигулевск от 26.01.2010 № 108 «О предоставлении субсидий в целях финансирования расходов обязательств городского округа Жигулевск, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам организации в границах городского округа транспортного обслуживания населения».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Жигулевска».

6. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2020.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы городского округа Жигулевск Нижегородова В.Г.

Глава городского округа

С.Н.Федотов

Приложение

к постановлению администрации
городского округа Жигулевск
от 20.05.2020 № 244

Порядок предоставления субсидий

в целях финансирования расходов на оплату проезда в городском общественном транспорте безвозмездно должностных лиц администрации городского округа Жигулевск по поручению главы администрации городского округа Жигулевск

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления субсидий в целях финансирования расходов на оплату проезда в городском общественном транспорте безвозмездно должностных лиц администрации городского округа Жигулевск по поручению главы администрации городского округа Жигулевск по поручению главы администрации городского округа Жигулевск

1.2. Субсидии предоставляются в целях финансирования расходов на оплату проезда в городском общественном транспорте безвозмездно должностных лиц администрации городского округа Жигулевск по поручению главы администрации городского округа Жигулевск по поручению главы администрации городского округа Жигулевск

1.3. Предусмотренные пунктом 1.1 субсидии предоставляются за счет средств бюджета городского округа Жигулевск в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на соответствующий финансовый год в установленном порядке.

1.4. Главным распорядителем предусмотренных пунктом 1.3 средств является администрация городского округа Жигулевск.

1.5. Право проезда предоставляется учащимся общеобразовательных учреждений городского округа Жигулевск, зарегистрированным и проживающим на территории городского округа Жигулевск в целях проезда до общеобразовательного учреждения и учреждения дополнительного образования, культурно-досуговых, спортивных и прочих учреждений по работе с детьми и подростками.

1.6. Право проезда подтверждается справкой по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, выдаваемой соответствующим общеобразовательным учреждением, в срок, не превышающий 1 месяца до даты приобретения проездного билета должностного лица (далее – проездной билет).

1.7. Справка на право проезда выдается общеобразовательным учреждением на основании заявления одного из родителей (законных представителей) учащегося данного общеобразовательного учреждения по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. При посещении ребенком учреждения дополнительного образования, культурно-досуговых, спортивных и прочих учреждений по работе с детьми и подростками к заявлению прилагается справка, выданная

соответствующим учреждением о посещении ребенком занятий в данном учреждении, которая подлежит актуализации один раз в 3 месяца.

1.8. В целях контроля за количеством и основаниями выдачи справок, подтверждающих право проезда, общеобразовательное учреждение ведет реестр выданных документов, подтверждающих право проезда по проездным билетам должностного лица по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

1.9. Ответственность за формирование документов, указанных в пунктах 1.6-1.8 настоящего Порядка, несет руководитель общеобразовательного учреждения.

2. Категории организаций и условия предоставления субсидий

2.1. Подателями субсидий являются юридические лица любой организационно-правовой формы (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели, осуществляющие регулярные пассажирские маршрутные перевозки автомобильным транспортом в городском сообществе, соответствующие следующим критериям:

1) наличие у юридического лица, индивидуального предпринимателя договора об организации городских регулярных пассажирских маршрутных перевозок, заключенного с администрацией городского округа Жигулевск;

2) отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставляемых, в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

4) податели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

5) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

6) получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в настоящем Порядке.

2.2. Предоставление субсидий осуществляется при соблюдении условий: предоставление права проезда по проездным билетам должностного лица по поручению главы администрации городского округа Жигулевск по поручению главы администрации городского округа Жигулевск.

3. Целевое назначение субсидий

3.1. Субсидии предоставляются в целях возмещения недополученных доходов организаций, осуществляющих регулярные пассажирские маршрутные перевозки автомобильным транспортом в городском сообщении, связанных с предоставлением права проезда по проездным билетам долгосрочного пользования. Субсидии не могут быть использованы для приобретения получателями субсидий за счет полученных из бюджета средств иностранной валюты.

4. Размер субсидии

4.1. Размер субсидии для получателей определяется исходя из размера недополученных доходов, связанных с предоставлением права проезда.

4.2. Размер недополученных доходов, связанных с предоставлением права проезда за расчетный период (месяц) определяется как произведение количества фактически реализованных проездных билетов разовой поездки на разницу между стоимостью разовой поездки и стоимости разовой поездки по долгосрочному проездному билету.

4.3. Количество поездок по проездным билетам определяется в соответствии с заявленным согласно пункту 1.7 настоящего Порядка, но не выше 60 поездок за расчетный период (месяц).

4.4. Стоимость разовой поездки и стоимость разовой поездки по долгосрочному проездному билету определяется согласно условиям договора об организации городских регулярных пассажирских маршрутных перевозок, заключенных по результатам проведенного конкурса между организацией, осуществляющей регулярные пассажирские маршрутные перевозки и администрацией городского округа Жигулевск.

5. Порядок предоставления субсидий

5.1. В целях получения субсидий получатели представляют в отдел транспорта и автодорог департамента городского хозяйства и экологии администрации городского округа Жигулевск (далее – отдел транспорта и автодорог) следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении субсидий;
- 2) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- 3) копии учредительных документов (для юридических лиц);
- 4) копию договора об организации городских регулярных пассажирских маршрутных перевозок.

5.2. Отдел транспорта и автодорог в течение трех рабочих дней со дня регистрации осуществляет проверку представленных документов.

По итогам проверки отдела транспорта и автодорог принимается решение о заключении с заявителем соглашения (договора) о предоставлении субсидий, либо, в случае не предоставления или предоставления не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 5.1 Порядка, а также предоставлении недостоверной информации, об отказе заявителю в заключении соответствующего соглашения (договора).

В случае принятия решения о заключении соглашения (договора) о предоставлении субсидий с заявителем отдел транспорта и автодорог готовит проект указанного соглашения (договора) по типовый форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку в течение 3 рабочих дней с момента принятия такого решения. В случае принятия решения об отказе заявителю в заключении указанного соглашения (договора) отдел транспорта и автодорог в течение 2 рабочих дней извещает в письменной форме заявителя об отказе в заключении соглашения (договора).

5.3. Получатели субсидий ежемесячно в срок не более 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным, предоставляют в отдел транспорта и автодорог следующие отчетные документы, подтверждающие размер недополученных доходов:

1) расчет размера недополученных доходов, связанных с предоставлением права проезда по проездным билетам долгосрочного пользования (далее – расчет) по форме, согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

2) сведения о реализации проездных билетов долгосрочного пользования за расчетный период (месяц):

- а) ведомость учета реализованных проездных билетов долгосрочного пользования по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;
- б) отчеты по кассовым операциям за расчетный период (месяц);
- в) копии приходных кассовых ордеров;
- г) копию договора о материальной ответственности лица, исполняющего обязанности кассира.

5.4. Отдел транспорта и автодорог в течение трех рабочих дней с момента предоставления документов, указанных в 5.3 Порядка, осуществляет проверку документов на соответствие условиям предоставления субсидий, а также условиям заключенных договоров (соглашений). По результатам проверки отдел транспорта и автодорог согласовывает расчет размера недополученных доходов и направляет документы на рассмотрение в управление муниципальной экономики и проектной деятельности департамента экономического развития администрации городского округа Жигулевск (далее – управление муниципальной экономики и проектной деятельности).

5.5. Общеобразовательные учреждения городского округа Жигулевск ежемесячно в срок не более 5 рабочих дней с начала месяца, следующего за отчетным, представляют в управление муниципальной экономики и проектной деятельности реестр выданных документов, подтверждающих право проезда по проездным билетам долгосрочного пользования за отчетный месяц, сформированный в соответствии с пунктом 1.8 настоящего Порядка в электронном виде и на бумажном носителе.

5.6. Управление муниципальной экономики и проектной деятельности в течение пяти рабочих дней со дня предоставления всех необходимых документов осуществляет сверку реестра выданных за расчетный период (месяц) документов, подтверждающих право проезда по проездным билетам долгосрочного пользования и ведомости учета реализованных долгосрочных проездных билетов за расчетный период (месяц).

В случае выявления несоответствий и (или) отсутствия документов, предусмотренных пунктом 5.3 Порядка, предоставляемые документы подлежат возврату заявителю для устранения выявленных несоответствий и (или) приложения

необходимых документов. Повторное рассмотрение документов осуществляется в аналогичном порядке.

По итогам сверки управление муниципальной экономики и проектной деятельности формирует акт сверки сводного реестра выданных документов, подтверждающих право проезда по проездным билетам долговременного пользования и ведомости учета реализованных долговременных проездных билетов за расчетный период по форме согласно приложению № 7 и согласовывает расчет размера недополученных доходов.

5.7. Согласованный отделом транспорта и автодорог и управлением муниципальной экономики и проектной деятельности расчет размера недополученных доходов с приложением акта сверки сводного реестра выданных документов, подтверждающих право проезда по проездным билетам долговременного пользования и ведомости учета реализованных долговременных проездных билетов за расчетный период (месяц) передается в управление бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Жигулевск для предоставления субсидий.

5.8. Субсидии предоставляются ежемесячно, не позднее 10 рабочего дня после принятия главным распорядителем средств местного бюджета по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 5.3 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктами 5.4-5.6 настоящего Порядка, решения путем перечисления денежных средств с лицевого счета администрации городского округа Жигулевск на расчетный счет организации – получателя на основании заключенного между получателем и администрацией городского округа Жигулевск соглашения (договора) о предоставлении субсидий.

5.9. Субсидии, связанные с предоставлением права проезда по проездным билетам долговременного пользования, распределяются получателем между отдельными организациями, осуществляющими регулярные пассажирские маршрутные перевозки автомобильным транспортом в городском сообщении и предоставляющими право проезда по проездным билетам долговременного пользования, пропорционально выполняемой указанными организациями транспортной работе.

5.10. Отдел транспорта и автодорог и органы муниципальной финансово-контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий. Контроль за целевым предоставлением субсидий осуществляется отделом транспорта и автодорог.

В случае нарушения получателем условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, неточностей и искажения данных, повлекших необоснованное увеличение субсидий и исчисление их предоставления, субсидии в полном объеме подлежат возврату в бюджет городского округа Жигулевск в месячный срок со дня получения письменного требования о возврате субсидий. В случае не возврата субсидий в установленные сроки, взыскание проводится в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение №1

к Порядку предоставления субсидий в целях финансирования расходов обязательств городского округа Жигулевск по возмещению недополученных доходов организаций, осуществляющих регулярные пассажирские маршрутные перевозки автомобильным транспортом в городском сообщении, связанных с предоставлением права проезда по проездным билетам долговременного пользования

СПРАВКА

Дата _____ (ф.И.О. учащегося) _____ (дата рождения) в том, что он(она) является учащимся (ейся) _____ (номер класса) _____ Самарской области и проживает в проездке к месту учебы в _____ (наименование месяца и года) в количестве _____ поездок.

Справка дана для предъявления в кассу организации, осуществляющей регулярные пассажирские маршрутные перевозки автомобильным транспортом в городском сообщении.

Основание выдачи справки _____ номер и дата заявления от родителя (законного представителя)

Заявитель _____

Ф.И.О., адрес регистрации, телефон для связи _____

Директор общеобразовательного учреждения _____

подпись, печать _____

расшифровка подписи _____

Приложение №2

к Порядку предоставления субсидий в целях финансирования расходов бюджета на возмещение недополученных доходов организаций, осуществляющих регулярные пассажирские маршрутные перевозки автомобильным транспортом в городском сообщении, связанных с предоставлением права проезда по проездным билетам долговременного пользования

Директору _____ (наименование общеобразовательного учреждения) (Ф.И.О) от _____ (Ф.И.О. родителя или законного представителя учащегося) адрес регистрации: _____ адрес фактического проживания _____ Телефон _____, мобильный _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать справку, подтверждающую право проезда по проездным билетам долговременного пользования, моему(ей) сыну(дочери, указать иное) _____ на _____ месяц _____ года в количестве _____ штук разовых посадок.

Настоящим заявлением подтверждаю необходимость проезда _____ (Ф.И.О.учащегося) до места нахождения _____ (наименование общеобразовательного учреждения) и _____ (наименование учреждения дополнительного образования, культурно-досугового, спортивного, прочего - при наличии).

(дата) _____ (подпись заявителя) _____ (фамилия, инициалы)

Дано согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно - совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152 - ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящем заявлении, в том числе на передачу моих и указанного ребенка персональных данных третьим лицам в целях выдачи справки, подтверждающей право проезда по проездным билетам долговременного пользования, контроля количества и качества выполняемой работы, а именно: фамилии, имени, отчества, данных о прописке и фактическом месте жительства, иных персональных данных сообщенных о себе дополнительно.

Данное согласие действительно на время рассмотрения, хранения заявления и хранения 5 лет с указанием персональных данных на бумажных носителях в _____ (наименование общеобразовательного учреждения), при проведении внутреннего финансового контроля - в администрации городского округа Жигулевск. Данное согласие отменяется по личному заявлению. Подтверждаю, что ознакомлен с Положением об обработке персональных данных. Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены. в случае моего отказа от предоставления своих персональных данных рассмотрение моего заявления невозможно. моего заявления подписки прекращено.

(дата) _____ (подпись заявителя) _____ (фамилия, инициалы)

Примечание (в случае посещения): справка о посещении выдана в _____ (наименование культурно-досугового, спортивного, образовательного, прочего учреждения по работе с детьми и подростками)

Приложение №3

к Порядку предоставления субсидий в целях финансирования расходов бюджета на возмещение недополученных доходов организаций, осуществляющих регулярные пассажирские маршрутные перевозки автомобильным транспортом в городском сообщении, связанных с предоставлением права проезда по проездным билетам долговременного пользования

РЕЕСТР

выданных документов, подтверждающих право проезда по проездным билетам долговременного пользования

за расчетный период (месяц)

Наименование общеобразовательного учреждения

№ п/п	Дата выдачи	№ документа	Ф.И.О. получателя	Реквизиты документа-основания (заявления от родителя или законного представителя)	
				№ документа	дата поступления

Директор общеобразовательного учреждения

ПОДПИСЬ _____ расшифровка ПОДПИСИ _____

Приложение №4

к Порядку предоставления субсидий в целях финансирования расходов обязательства городского округа Жигулевск по возмещению недополученных доходов организацией, осуществляющих регулярные пассажирские маршрутные перевозки автомобильными маршрутами в городском сообщении, связанных с предоставлением права проезда по проездным билетам долговременного пользования

Типовой договор на предоставление субсидий, связанных с предоставлением права проезда по проездным билетам долговременного пользования, из бюджета городского округа Жигулевск организации, осуществляющей регулярные пассажирские маршрутные перевозки автомобильными маршрутами в городском сообщении

г.о. Жигулевск «__» _____ 20__ г.

Администрация городского округа Жигулевск в дальнейшем «Администрация», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, в лице _____, в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление из бюджета городского округа Жигулевск субсидий на возмещение недополученных доходов организации «Получателю субсидий», осуществляющей регулярные пассажирские маршрутные перевозки автомобильным транспортом в городском сообщении, связанных с предоставлением права проезда по проездным билетам долговременного пользования (далее - субсидии), в порядке и на условиях, определенных постановлением администрации городского округа Жигулевск от _____ № _____ «О предоставлении субсидий в целях финансирования расходов обязательства городского округа Жигулевск, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам организации в границах городского округа Жигулевск транспортного обслуживания населения» (далее - Порядок).

1.2. В соответствии с настоящим Договором «Администрация» предоставляет «Получателю субсидий» субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением права проезда по проездным билетам долговременного пользования.

1.3. «Получатель субсидий», которому по настоящему Договору предоставляются субсидии, предоставляет право проезда по проездным билетам

долговременного пользования учащимся общеобразовательных учреждений на городских регулярных пассажирских маршрутах.

2. Права Сторон

2.1. «Администрация» имеет право:

2.1.1. Получать от «Получателя субсидий» расчеты и документы, необходимые для определения размера субсидии, на которые претендует «Получатель субсидий» согласно пункту 5.3 Порядка.

2.1.2. Прекращать перечисление субсидий в случае невыполнения «Получателем субсидий» условий настоящего Договора, в том числе в случае непредоставления «Получателем субсидий» необходимой отчетности и информации, предусмотренной Порядком.

2.2. «Получатель субсидий» имеет право:

2.2.1. Получать от «Администрации» разъяснения по вопросам исполнения настоящего Договора.

3. Обязанности Сторон

3.1. «Администрация» обязана:

3.1.1. Проверять предоставляемые «Получателем субсидий» в соответствии пунктом 2.1.1 настоящего Договора расчеты.

3.1.2. При наличии средств в бюджете городского округа Жигулевск на очередной финансовый год перечислять «Получателю субсидий» субсидии в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

3.1.3. Перечислять названные в пункте 1.2 настоящего Договора субсидии при соблюдении «Получателем субсидий» требований пункта 3.2 настоящего Договора.

3.1.4. Письменно уведомлять «Получателя субсидий» о прекращении перечисления субсидий по причинам, указанным в пункте 2.1.2, и возобновлять перечисление после устранения нарушений.

3.2. «Получатель субсидий» обязан:

3.2.1. При осуществлении деятельности соблюдать требования договора об организации городских регулярных пассажирских маршрутных перевозок, заключенного с администрацией городского округа Жигулевск и постановления администрации городского округа Жигулевск от _____ № _____ «О предоставлении субсидий в целях финансирования расходов обязательства городского округа Жигулевск, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам организации в границах городского округа транспортного обслуживания населения».

3.2.2. Предоставлять «Администрации» отчетность по перечню и формам, установленным постановлением, указанным в пункте 3.2.1, и иную информацию по запросам администрации городского округа Жигулевск в сроки, определенные запросом, а также расчеты, необходимые для определения размера субсидии.

3.2.3. Реализовывать месячные проездные билеты учащимся общеобразовательных учреждений городского округа Жигулевск на городских регулярных пассажирских маршрутах по стоимости, установленной постановлением администрации городского округа Жигулевск «Об установлении тарифов на перевозки пассажиров автомобильным транспортом в границах городского округа Жигулевск», с максимальным количеством поездок в месяц равным 60 поездкам.

3.2.3. Обеспечить целевое использование полученных в соответствии с настоящим Договором субсидий.

4. Расчеты по Договору

- 4.1. Размер субсидий по настоящему Договору определяется ежемесячно на основании расчетов и документов, отраженных в пунктах 5.3., 5.5. Порядка.
- 4.2. Перечисление субсидий производится «Администрацией» на основании документов, предусмотренных пунктом 5.7. Порядок не позднее десятого рабочего дня после принятия главным распорядителем по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 5.3. и в сроки установленные пунктами 5.4. – 5.6. данного Порядка, решения.
- 4.3. «Получатель субсидий» ежемесячно в срок не более 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным, представляет «Администрации» расчет и необходимые документы, отраженные в пункте 5.3. Порядка.
- 4.4. При обнаружении одной из Сторон настоящего Договора или органом, уполномоченным проверять правильность расходования бюджетных средств, ошибок в расчетах, сумма, подлежащая перечислению в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Договора, подлежит уточнению.
- 4.5. В случае установления факта излишне перечисленных субсидий «Получатель субсидий» обеспечивает их возврат в месячный срок со дня получения от «Администрации» письменного требования.

5. Ответственность Сторон

- 5.1. В случае выявления нарушений настоящего Договора, требований установленного Порядка предоставления субсидий «Администрация» в течение пяти рабочих дней с момента обнаружения нарушения направляет в письменной форме «Получателю субсидий» требование о возврате субсидии.
- 5.2. «Получатель субсидий» в месячный срок со дня получения письменного требования о возврате субсидий обеспечивает их возврат в бюджет городского округа Жигулевск.
- 5.3. В случае невозврата субсидий в установленные сроки взыскание производится в соответствии с требованиями действующего законодательства.

6. Срок действия Договора

- 6.1. В соответствии с пунктом 2 статьи 425 ГК РФ условия настоящего Договора применяются к отношениям между Сторонами договора, возникшим до заключения договора.
- 6.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по договору.
- 6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно:
 - по обоюдному согласию Сторон;
 - в судебном порядке.
- 6.4. Несоблюдение «Получателем субсидий» условий настоящего Договора является основанием для расторжения настоящего Договора.

7. Особые условия

- 7.1. Любые изменения в настоящий Договор вносятся только дополнительным соглашением Сторон, заключенным настоящим Договор, которое будет являться его неотъемлемой частью.

7.2. Настоящий Договор может быть изменен или дополнен по письменному соглашению Сторон.

7.3. Настоящий Договор заключен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 экземпляру для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и реквизиты Сторон

«Администрация»

«Получатель субсидий»

Приложение №5

к Порядку предоставления субсидий в целях финансирования расходов obligatedости городского округа Жигулевск по возмещению недополученных доходов организацией, осуществляющих регулярные пассажирские маршрутные перевозки автомобильным транспортом в городском сообщении, связанных с предоставлением права проезда по проездным билетам договорного пользования

РАСЧЕТ

размера недополученных доходов, связанных в предоставлении права проезда по проездным билетам договорного пользования

Наименование организации-получателя субсидии	
Реквизиты договора	
Расчетный период (месяц)	

№ п/п	Наименование показателя	Ед.изм.	Значение показателя	
			Заполняется получателем	Отметка о замечаниях
1.	КОЛИЧЕСТВО РЕАЛИЗОВАННЫХ ДОЛГОСРОЧНЫХ ПРОЕЗДНЫХ БИЛЕТОВ	шт.		
2.	Количество поездок по долгосрочному проездному билету всего, в том числе:	ед.		
2.1.	количество долгосрочных билетов на 60 поездок /	шт./ед.		
2.2.	количество долгосрочных билетов на 30 поездок /	шт./ед.		
2.3.	количество долгосрочных билетов на 15 поездок /	шт./ед.		
2.4.	количество долгосрочных билетов на 5 поездок /	шт./ед.		

№ п/п	Наименование показателя	Ед.изм.	Значение показателя	
			Заполняется получателем	Отметка о замечаниях
3.	РАЗНИЦА МЕЖДУ СТОИМОСТЬЮ РАЗОВОЙ ПЕЗДКИ И СТОИМОСТЬЮ РАЗОВОЙ ПЕЗДКИ ПО ДОЛГОСРОЧНОМУ ПРОЕЗДНОМУ БИЛЕТУ	руб.		
4.	РАЗМЕР НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ, в том числе:	руб.		
4.1.	на 60 поездок	руб.		
4.2.	на 30 поездок	руб.		
4.3.	на 15 поездок	руб.		
4.4.	на 5 поездок	руб.		

Ф.И.О. и должность руководителя организации-получателя
подпись, печать

Согласовано	
Ф.И.О. заместителя главы городского округа Жигулевск по городскому хозяйству и градостроительству	
Дата, подпись	

Согласовано	
Ф.И.О. заместителя главы городского округа Жигулевск-руководителя департамента экономического развития	
Дата, подпись	

Приложение №6

к Порядку предоставления субсидий в целях финансирования расходов бюджета городского округа Жигулевск по возмещению недополученных доходов организации, осуществляющих регулярные пассажирские маршрутные перевозки автомобильным транспортом в городском сообщении, связанных с предоставлением права проезда по проездным билетам долговременного пользования

ВЕДОМОСТЬ
учета реализованных долговременных проездных билетов

(наименование организации)

за расчетный период (месяц)

№ проездного билета	Дата продажи	Ф.И.О. покупателя	Документ,		Количество приобретенных проездных билетов разовых поездок (шт)	Подпись должностного лица
			подтверждающий право проезда по долговременным проездным билетам	реквизиты кем выдан		

Реализовано долговременных проездных билетов, шт.	
Реализовано проездных билетов разовых поездок, шт.	на сумму, руб

Руководитель организации-получателя субсидии

Главный бухгалтер

подпись, расшифровка подписи

подпись, расшифровка подписи

Приложение №7

к Порядку предоставления субсидий в целях финансирования расходов бюджета городского округа Жигулевск по возмещению недополученных доходов организации, осуществляющих регулярные пассажирские маршрутные перевозки автомобильным транспортом в городском сообщении, связанных с предоставлением права проезда по проездным билетам долговременного пользования

АКТ СВЕРКИ

СВОДНОГО РЕЕСТРА ВЫДАННЫХ ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ПРАВО ПРОЕЗДА ПО ПРОЕЗДНЫМ БИЛЕТАМ ДОЛГОВРЕМЕННОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ И ВЕДОМОСТИ УЧЕТА РЕАЛИЗОВАННЫХ ДОЛГОВРЕМЕННЫХ ПРОЕЗДНЫХ БИЛЕТОВ

за расчетный период (месяц)

№ п/п	Ф.И.О. покупателя	Выдано документов:		Реализовано проездных билетов:	
		Документ, подтверждающий право проезда по долговременным проездным билетам	реквизиты кем выдан	№ п/п проездного билета в ведомости учета реализованных долговременных проездных билетов	Количество приобретенных проездных билетов разовых поездок (шт)

Выдано документов, ед:		Приобретено проездных билетов по документам, ед:	
------------------------	--	--	--

Руководитель организации-получателя субсидии

И.о. заместителя главы городского округа - руководителя департамента экономического развития

подпись, расшифровка подписи

подпись, расшифровка подписи

Уважаемые Родители!

С сентября 2020 года учащиеся общеобразовательных учреждений городского округа Жигулевск будут иметь возможность приобретать проездные билеты длительного пользования на 60 поездок, на 30 поездок, на 15 поездок, на 5 поездок.

Стоимость одного месячного проездного билета на городских регулярных пассажирских маршрутах для учащихся общеобразовательных учреждений следующая:

на 60 поездок – 690 рублей (стоимость 1 поездки 11,5 рублей);

на 30 поездок – 360 рублей (стоимость 1 поездки 12 рублей);

на 15 поездок – 187,5 рублей (стоимость 1 поездки 12,5 рублей);

на 5 поездок – 65 рублей (стоимость 1 поездки 13 рублей).

При этом право проезда предоставляется учащимся общеобразовательных учреждений городского округа Жигулевск, зарегистрированным и проживающим на территории городского округа Жигулевск в целях проезда до общеобразовательного учреждения и учреждений дополнительного образования, культурно-досуговых, спортивных и прочих учреждений по работе с детьми и подростками.

Справка на право проезда выдается общеобразовательным учреждением только на основании заявления одного из родителей (законных представителей) учащегося данного общеобразовательного учреждения по форме установленного образца (образец заявления можно найти на сайте учебного заведения). Срок справки, выдаваемой соответствующим общеобразовательным учреждением, не должен превышать 1 месяц до даты приобретения проездного билета длительного пользования.

При посещении ребенком учреждения дополнительного образования, культурно-досуговых, спортивных и прочих учреждений по работе с детьми и подростками к заявлению прикладывается справка, выданная соответствующим учреждением о посещении ребенком занятий в данном учреждении, которая подлежит актуализации один раз в 3 месяца.

*Администрация городского округа Жигулевск
(согласно постановлениям администрации городского округа
Жигулевск от 20.05.2020 № 871, от 20.05.2020 № 872)*