

«ПРИНЯТО»

на заседании

Общего собрания трудового коллектива

Протокол № 5 от 15 декабря 2017г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ ООШ № 3

С.Г. Алейникова

Приказ № 532 от 15 декабря 2017г.

«СОГЛАСОВАНО»

с Профсоюзным комитетом Учреждения

Протокол № 6 от 15 декабря 2017г.

Председатель Г.Г. Алексеева

ПОЛОЖЕНИЕ о Профсоюзном комитете Учреждения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Профсоюзном комитете Учреждения (далее - Положение) регулирует деятельность первичной профсоюзной организации государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы № 3 имени Героя Российской Федерации Николая Николаевича Шпитонкова города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области (далее – ГБОУ ООШ № 3).

На основании Примерного положения Профсоюзный комитет Учреждения разрабатывает свое Положение.

1.2. Профсоюзный комитет Учреждения создан решением профсоюзного собрания коллектива.

1.3. Профсоюзный комитет Учреждения является организацией Профсоюза работников образования. Профсоюзный комитет Учреждения объединяет педагогов и других работников — членов профсоюза, работающих в ГБОУ ООШ № 3.

1.4. Организационно-правовая форма: общественная организация.

1.5. В своей деятельности Профсоюзный комитет Учреждения руководствуется Уставом профсоюза, Законом РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», действующим законодательством РФ и субъекта РФ, нормативными актами выборных органов профсоюза и соответствующих территориальных организаций профсоюза, настоящим Положением.

1.6. Профсоюзный комитет Учреждения может осуществлять предпринимательскую деятельность, которая не противоречит действующему законодательству, прибыль от которой направляется на достижение уставных целей профсоюза.

1.7. В соответствии с Уставом профсоюза в Профсоюзном комитете Учреждения не допускается двойное членство в профсоюзах. Член профсоюза, состоящий на Профсоюзном комитете Учреждения, не может состоять на учете в другом профсоюзе.

1.8. Профсоюзный комитет Учреждения организует учет и сохранность документов первичной профсоюзной организации в течение отчетного периода (не менее 3 лет), а также передачу их на хранение в выборный орган вышестоящей территориальной организации профсоюза при реорганизации или ликвидации первичной профсоюзной организации.

1.9. Местонахождение Профсоюзного комитета Учреждения - Российская Федерация, Самарская область, городской округ Жигулевск, город Жигулевск, ул. Самарская, д. 16, тел. 8 84862 21104.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целями и задачами Профсоюзного комитета Учреждения являются:

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза;
- общественный контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда;
- улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня членов профсоюза;
- информационное обеспечение членов профсоюза, разъяснение мер, принимаемых профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
- организация приема в профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов профсоюза в профсоюзную работу.

2.2. Для достижения уставных целей Профсоюзный комитет Учреждения:

- ведет переговоры с администрацией ГБОУ ООШ № 3;
- заключает от имени педагогов и других работников ГБОУ ООШ № 3 коллективный договор с администрацией и способствует его реализации;
- оказывает непосредственно или через городской комитет профсоюза юридическую, материальную помощь членам профсоюза;
- осуществляет непосредственно или через соответствующие органы профсоюза общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, правил и норм охраны труда в отношении членов профсоюза;
- представляет интересы членов профсоюза (по их поручению) при

- рассмотрении индивидуальных трудовых споров;
- участвует в урегулировании коллективных трудовых споров (конфликтов) в соответствии с действующим законодательством РФ;

- по поручению членов профсоюза, а также по собственной инициативе обращается с заявлениями в защиту их трудовых прав в органы, рассматривающие трудовые споры;
- участвует в избирательных кампаниях в соответствии с федеральным и местным законодательством о выборах;
- осуществляет информационное обеспечение членов профсоюза, разъяснение действий профсоюза в ходе коллективных акций;
- доводит до сведения членов профсоюза решения выборных органов вышестоящих организаций профсоюза;
- осуществляет обучение профсоюзного актива, содействует повышению профессиональной квалификации членов профсоюза;
- осуществляет другие виды деятельности, предусмотренные Уставом профсоюза.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

- 3.1. Профсоюзный комитет Учреждения самостоятельно решает вопросы своей организационной структуры. В Профсоюзном комитете Учреждения могут создаваться профсоюзные группы, вводиться, по мере необходимости, другие структурные звенья.
Деятельность Профсоюзного комитета Учреждения определяется перспективными и текущими планами работы, решениями профсоюзных собраний и выборных органов вышестоящих организаций профсоюза.
- 3.2. Профсоюзный комитет Учреждения проводит мероприятия, заседания профкома, собрания с учетом режима работы ГБОУ ООШ № 3.
- 3.3. Прием в Профсоюз в соответствии с пунктом 8 Устава профсоюза производится на основании личного письменного заявления, поданного в профсоюзную организацию. Датой приема в профсоюз считается дата подачи заявления в профсоюзную организацию.
С согласия работника образования, вступающего в профсоюз, прием может быть осуществлен на заседании Профсоюзного комитета Учреждения или собрании профсоюзной организации.
Одновременно с заявлением о вступлении в профсоюз вступающий подает заявление в администрацию ГБОУ ООШ № 3 о безналичной уплате вступительного и членского профсоюзных взносов.
Принятому в профсоюз выдается членский билет единого образца, который хранится у члена профсоюза.
- 3.4. Делопроизводство в Профсоюзном комитете Учреждения осуществляется на основе номенклатуры дел, утверждаемой на заседании профсоюзного комитета.
- 3.5. Член профсоюза вправе свободно выйти из профсоюза путем подачи письменного заявления в Профсоюзный комитет Учреждения. Дата подачи заявления в Профсоюзный комитет Учреждения считается датой прекращения членства в профсоюзе.

Выбывающий из профсоюза подает письменное заявление в администрацию ГБОУ ООШ № 3 о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса.

- 3.6. Исключение из членов профсоюза производится на условиях и в порядке, установленных Уставом профсоюза. Исключение из профсоюза оформляется протоколом профсоюзного собрания.
- 3.7. Учет членов профсоюза в ГБОУ ООШ № 3 осуществляется в форме списка, составленного в алфавитном порядке, с указанием даты вступления в профсоюз, должности, порядка уплаты профсоюзного взноса, выполняемой профсоюзной работы, профсоюзных, отраслевых и государственных наград или по учетной карточке установленного в профсоюзе образца.
- 3.8. Вступительный и членский профсоюзные взносы взимаются в форме безналичной уплаты в порядке и на условиях, определенных в соответствии со статьей 28 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», коллективным договором ГБОУ ООШ № 3 и соглашением на уровне соответствующей территориальной организации профсоюза.
- 3.9. Члены профсоюза, состоящие на учете в Профсоюзном комитете Учреждения:
 - а) имеют право:
 - пользоваться дополнительными льготами и преимуществами, если таковые предусмотрены коллективным договором и соглашениями, заключенными выборными органами соответствующих вышестоящих территориальных организаций профсоюза;
 - получать премии и иные поощрения из профсоюзного бюджета за активное участие в профсоюзной деятельности.
 - б) несут обязанности:
 - содействовать выполнению решений профсоюзных собраний и профкома ГБОУ ООШ № 3
 - выполнять обязательства, предусмотренные коллективным договором ГБОУ ООШ № 3 и соглашениями, заключенными соответствующими выборными органами вышестоящих территориальных организаций профсоюза;
 - участвовать в работе соответствующих территориальных профсоюзных конференций в случае избрания делегатом;
 - проявлять солидарность с членами профсоюза в защите их прав.
- 3.10. Порядок и условия предоставления льгот члену профсоюза устанавливаются профсоюзным комитетом и выборными органами вышестоящих профсоюзных организаций.

4. РУКОВОДСТВО ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

- 4.1. Выборный орган вышестоящей территориальной организации профсоюза:
 - утверждает Положение о профсоюзном комитете Учреждения, изменения и дополнения, вносимые в него;
 - согласовывает в установленном порядке решение о создании, реорганизации или ликвидации профсоюзной организации;

- по необходимости и в порядке, определенном Уставом профсоюза, созывает внеочередное собрание первичной профсоюзной организации;
 - устанавливает общие сроки проведения отчетно-выборного профсоюзного собрания;
 - обеспечивает единый порядок применения уставных норм в первичной профсоюзной организации.
- 4.2. Руководство Профсоюзного комитета Учреждения осуществляется на принципах коллегиальности и самоуправления.

5. ОРГАНЫ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

- 5.1. Органами Профсоюзного комитета Учреждения являются профсоюзное собрание, профсоюзный комитет (профком), председатель Профсоюзного комитета Учреждения, ревизионная комиссия.
Количественный состав постоянно действующих выборных органов Профсоюзного комитета Учреждения и форма их избрания определяются собранием.
- 5.2. Высшим руководящим органом Профсоюзного комитета Учреждения является собрание.
- 5.3. Собрание:
- принимает Положение о Профсоюзном комитете Учреждения, вносит в него изменения и дополнения;
 - определяет и реализует основные направления деятельности профсоюзной организации, вытекающие из уставных целей и задач профсоюза;
 - принимает решения о выдвижении коллективных требований, проведении или участии в профсоюзных акциях по защите социально-трудовых прав членов профсоюза;
 - заслушивает отчет и дает оценку деятельности профсоюзному комитету;
 - заслушивает и утверждает отчет ревизионной комиссии;
 - избирает и освобождает председателя Профсоюзного комитета Учреждения;
 - избирает секретаря Профсоюзного комитета Учреждения;
 - утверждает количественный и избирает персональный состав Профсоюзного комитета Учреждения и ревизионную комиссию;
 - избирает делегатов на конференцию соответствующей территориальной организации профсоюза, делегирует своих представителей в состав территориального комитета (совета) профсоюза;
 - принимает решение о реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации Профсоюзного комитета дошкольного Учреждения в установленном Уставом профсоюза порядке;
 - утверждает смету доходов и расходов профсоюзной организации;
 - решает другие вопросы в соответствии с уставными целями и задачами Профсоюзного комитета Учреждения.
- 5.4. Собрание может делегировать отдельные свои полномочия Профсоюзному комитету.

- 5.5. Собрание не вправе принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию выборных органов вышестоящих территориальных организаций профсоюза.
- 5.6. Профсоюзное собрание созывается Профсоюзным комитетом и проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в (четыре) месяца. Порядок созыва и вопросы, выносимые на обсуждение собрания, определяются профсоюзным комитетом. Регламент работы собрания устанавливается собранием.
- 5.7. Внеочередное профсоюзное собрание созывается по решению профсоюзного комитета, письменному требованию не менее 1/3 членов профсоюза, состоящих на учете в Профсоюзном комитете Учреждения, или по требованию выборного органа соответствующей вышестоящей территориальной организации профсоюза. Дата проведения внеочередного собрания первичной профсоюзной организации сообщается членам профсоюза не менее чем за 7 дней.
- 5.8. Отчетно-выборное профсоюзное собрание проводится не реже 1 раза в 2—3 года в сроки и порядке, определяемые выборным органом соответствующей вышестоящей территориальной организации профсоюза.
- 5.9. В период между собраниями постоянно действующими руководящими органами профсоюзной организации являются профсоюзный комитет и председатель первичной профсоюзной организации.
- 5.10. Профсоюзный комитет (профком):
- осуществляет руководство и текущую деятельность первичной профсоюзной организации ГБОУ ООШ № 3 в период между собраниями;
 - выражает, представляет и защищает социально-трудовые права и профессиональные интересы членов профсоюза в отношениях с администрацией ГБОУ ООШ № 3 (уполномоченными лицами), а также в органах местного самоуправления;
 - является полномочным органом профсоюза при ведении коллективных переговоров с администрацией ГБОУ ООШ № 3 и заключении от имени трудового коллектива коллективного договора, а также при регулировании трудовых и иных социально-экономических отношений, предусмотренных законодательством РФ;
 - созывает профсоюзные собрания;
 - вступает в договорные отношения с другими юридическими и физическими лицами;
 - ведет коллективные переговоры с администрацией (уполномоченными лицами) ГБОУ ООШ № 3 по заключению коллективного договора в порядке, предусмотренном законодательством РФ;
 - ведет сбор предложений членов профсоюза по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до членов профсоюза, организует его обсуждение;
 - совместно с администрацией ГБОУ ООШ № 3 (уполномоченными лицами) на равноправной основе образует комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости — примирительную комиссию для

- урегулирования разногласий в ходе переговоров, оказывает экспертную, консультационную и иную помощь своим представителям на переговорах;
- организует поддержку требований профсоюза в отстаивании интересов работников образования в форме собраний, митингов, пикетирования, демонстраций, а при необходимости — забастовок в установленном законодательством порядке;
 - организует проведение общего собрания трудового коллектива ГБОУ ООШ № 3 для принятия коллективного договора, подписывает по его поручению коллективный договор и осуществляет контроль за его выполнением;
 - осуществляет контроль за соблюдением в ГБОУ ООШ № 3 законодательства о труде. Профком вправе требовать, чтобы в трудовые договоры (контракты) не включались условия, ухудшающие положение педагогов и других работников ГБОУ ООШ № 3 по сравнению с законодательством, соглашениями и коллективным договором;
 - осуществляет контроль за предоставлением администрацией ГБОУ ООШ № 3 своевременной информации о возможных увольнениях, соблюдением установленных законодательством социальных гарантий в случае сокращения работающих, следит за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией;
 - осуществляет общественный контроль за соблюдением норм, правил охраны труда в ГБОУ ООШ № 3, заключает соглашение по охране труда с администрацией (уполномоченными лицами). В целях организации сотрудничества по охране труда администрации и работников в ГБОУ ООШ № 3 создается совместная комиссия, куда на паритетной основе входят представители профкома и администрации;
 - обеспечивает общественный контроль за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы, а также пособий по социальному страхованию, расходованием средств социального страхования на санаторно-курортное лечение и отдых, за распределением путевок на лечение и отдых;
 - формирует комиссии, избирает общественных инспекторов (уполномоченных) по соблюдению законодательства о труде и правил по охране труда, руководит их работой;
 - приглашает для обоснования и защиты интересов членов профсоюза правовую и техническую инспекции труда профсоюза, инспекции государственного надзора, службы государственной экспертизы условий труда, общественной (независимой) экспертизы, страховых врачей;
 - заслушивает сообщения администрации ГБОУ ООШ № 3 (если это предусмотрено коллективным договором) о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдению норм и правил охраны труда и техники безопасности и требует устранения выявленных недостатков;
 - обращается в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав членов профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе;

- проводит по взаимной договоренности с администрацией ГБОУ ООШ № 3 совместные заседания для обсуждения актуальных для жизни трудового коллектива вопросов и координации общих усилий по их решению;
 - получает от администрации ГБОУ ООШ № 3 (уполномоченных лиц) информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров и проверки выполнения коллективного договора;
 - контролирует выполнение условий отраслевого и территориального соглашений;
 - организует прием в профсоюз новых членов, выдачу профсоюзных билетов, обеспечивает учет членов профсоюза;
 - систематически информирует членов профсоюза о своей работе, деятельности выборных органов вышестоящих организаций профсоюза;
 - выявляет мнения членов профсоюза по вопросам, представляющим общий интерес, разрабатывает и сообщает точку зрения профсоюзной организации по этим вопросам в соответствующую территориальную организацию профсоюза;
 - проводит разъяснительную работу среди членов профсоюза о правах и роли профсоюза в защите трудовых, социально-экономических прав и профессиональных интересов членов профсоюза, об их правах и льготах;
 - обеспечивает сбор вступительных и членских профсоюзных взносов и их поступление на счет соответствующей вышестоящей территориальной организации профсоюза. С согласия членов профсоюза через коллективный договор или на основе соглашения с администрацией ГБОУ ООШ № 3 решает вопрос о безналичной уплате членских профсоюзных взносов.
- 5.11. Профсоюзный комитет Учреждения избирается на 2—3 года, подотчетен собранию и выборному органу вышестоящей территориальной организации профсоюза, обеспечивает выполнение их решений.
- 5.12. Заседания Профсоюзного комитета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.
- 5.13. Председатель Профсоюзного комитета Учреждения:
- без доверенности представляет интересы и действует от имени профсоюзной организации, представляет ее в органах государственной власти и управления, предприятиях, учреждениях и организациях всех форм собственности;
 - вступает во взаимоотношения и ведет переговоры от имени профсоюзной организации с администрацией ГБОУ ООШ № 3, органами местного самоуправления, хозяйственными и иными органами и должностными лицами;
 - организует выполнение решений профсоюзных собраний, профсоюзного комитета, выборных органов вышестоящей территориальной организации профсоюза;
 - председательствует на профсоюзном собрании, подписывает постановления профсоюзного собрания;
 - организует работу профсоюзного комитета и профсоюзного актива;

- созывает и ведет заседания профкома, подписывает принятые решения и протоколы заседаний;
 - распоряжается от имени профсоюзной организации и по поручению профсоюзного комитета денежными средствами и имуществом профсоюзной организации;
 - выполняет другие функции, делегированные ему профсоюзным собранием и профкомом.
- 5.14. Председатель профсоюзной организации является председателем профсоюзного комитета и избирается на срок полномочий профкома, подотчетен профсоюзному собранию и несет ответственность за деятельность профсоюзной организации перед выборным органом соответствующей вышестоящей территориальной организации профсоюза.

6. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА

6.1. Ревизионная комиссия Профсоюзного комитета Учреждения является

самостоятельным контрольно-ревизионным органом, избираемым на собрании одновременно с комитетом профсоюза и на тот же срок полномочий.

- 6.2. В своей деятельности ревизионная комиссия подотчетна профсоюзному собранию и руководствуется в работе Уставом профсоюза, Положением (уставом) соответствующей территориальной организации, настоящим Положением.
- 6.3. Ревизионная комиссия проводит проверки финансовой деятельности профсоюзного комитета не реже 1 раза в год. По необходимости копия акта ревизионной комиссии представляется в выборный орган вышестоящей территориальной организации профсоюза.
- 6.4. Разногласия, возникающие между ревизионной комиссией и Профсоюзным комитетом Учреждения разрешаются собранием профсоюзной организации или выборным органом вышестоящей территориальной организации профсоюза.

7. ИМУЩЕСТВО ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА

7.1. Профсоюзный комитет Учреждения, обладающая правами юридического

лица, может обладать имуществом профсоюза на правах оперативного управления, иметь счет и печать установленного в профсоюзе образца.

7.2. Основой финансовой деятельности Профсоюзного комитета Учреждения являются средства, образованные из вступительных и ежемесячных членских профсоюзных взносов в соответствии с пунктом 48 Устава профсоюза.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИЛИ ЛИКВИДАЦИЯ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА

8.1. Профсоюзный комитет Учреждения может быть реорганизована или ликвидирована по любым основаниям по решению собрания профсоюзной организации и с согласия выборного органа соответствующей вышестоящей территориальной организации профсоюза.