

«ПРИНЯТО»

на заседании комиссии

по противодействию коррупции

Протокол № 1 от 30 августа 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ ООШ № 3

..... Н.С. Орлова

Приказ № 3008-1 от 30 августа 2023г.

**План работы
по противодействию коррупции
на 2023-2024 учебный год
в ГБОУ ООШ № 3**

Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ ООШ № 3 на 2023/2024 гг.

Назначение ответственного за организацию и реализацию комплекса мероприятий по предотвращению коррупции в ГБОУ ООШ № 3.

Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в учреждении.

Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения и целевое использование бюджетных средств. Законности формирования и расходования внебюджетных средств; распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.

Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования.

Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения.

Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников образовательного учреждения и Устава с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.

Организация общественного контроля и оценки коррупционности в образовательном учреждении путем включения представителей родительского комитета, Управляющего совета Учреждения в составы конкурсных комиссий.

Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции.

Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности ОУ:

размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике;

размещение на сайте ОУ плана работы по противодействию коррупции.

работа с обращениями граждан:

осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.

Проведение разъяснительной работы с работниками ОУ:

о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением;

по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки. о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;

организация антикоррупционного образования в образовательном учреждении: на педагогических советах, производственных совещаниях, Управляющем совете Учреждения, родительских собраниях;

Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.

Организация приема, перевода и отчисления обучающихся.

Совершенствование организации и проведения Г(И)А:

организация информирования участников ОГЭ и их родителей (законных представителей);

определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;

обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;

организация получения, хранения, заполнения и выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.

прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях на период государственной итоговой аттестации выпускников.

Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:

проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией», проведение конкурсов рисунков антикоррупционной направленности, участие в районных конкурсах, акциях антикоррупционной направленности.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области

основная общеобразовательная школа № 3

имени Героя Российской Федерации Николая Николаевича Шпитонкова

города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области

План работы по противодействию

коррупции на период с 01.09.2023 года по 31.08.2024 года

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный | Ожидаемые результаты |
|--------------|---|-------------------------------|----------------------|--|
| 1 | Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях | Ежеквартально в 2023/2024 гг. | Директор | Повышение результативности и эффективности деятельности ОУ по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения |

| | | | | |
|---|---|------------------------------|--|--|
| | своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению | | | полученных обращений и организаций по фактам проявления коррупции |
| 2 | Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации и принятие по ним мер по своевременному устранению выявленных нарушений | В течение 2023/2024 гг. | Председатель комиссии по противодействию коррупции | Выявления сообщений о фактах коррупции и недопущения их в ОУ |
| 3 | Размещение на официальном интернет-сайте учреждения и в местах приема граждан информации о работе горячей линии министерства образования и науки Самарской области по противодействию коррупции, в том числе незаконному сбору денежных средств, а также иных материалов антикоррупционной пропаганды | Сентябрь - октябрь 2023 года | Секретарь руководителя | Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности ОУ и доступа населения к информации об антикоррупционной деятельности |
| 4 | Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции | До 30.09.2023 | Директор | Повышение эффективности деятельности ОУ по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц |
| 5 | Внесение изменений в план противодействия коррупции на 2023-2024 год в случаях изменения действующего законодательства в сфере противодействия коррупции | В течение года | Директор, председатель комиссии по противодействию коррупции | Приведение правовых актов ОУ в сфере противодействия коррупции в соответствии с нормативными правовыми актами |
| 6 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии | Ежеквартально в течение | Директор, председатель | Минимизирование коррупционных рисков при |

| | | | | |
|----|--|---|--|---|
| | коррупции, плана противодействия коррупции на 2023-2024 год на заседаниях комиссии по противодействию коррупции | 2023/2024 гг. | комиссии по противодействию коррупции | исполнении должностных обязанностей |
| 7 | Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции на 2022 год | Ежеквартально в течение 2023/2024 гг. | Директор, заместители директора, главный бухгалтер | Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей |
| 8 | Анализ обращений граждан в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в учреждении | В течение года | Директор | Повышение результативности и эффективности деятельности ОУ по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных обращений и организаций по фактам проявления коррупции |
| 9 | Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении нарушений законодательства | В сроки предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» | Директор | Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения применение мер административной ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений |
| 10 | Обеспечение своевременности, полноты и | В сроки | Директор | Совместное с органами |

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| | качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора | предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» | | прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения |
| 11 | Проведение служебных проверок в связи с поступившими обращениями граждан и организаций, содержащими информацию о признаках коррупции в учреждении | При поступлении информации о фактах нарушения | Директор, председатель комиссии по противодействию коррупции | Повышение результативности и эффективности деятельности ОУ по противодействию коррупции с учетом результатов проведенных проверок по фактам проявления коррупции |
| 12 | Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления услуг, оказываемых учреждением | В течение года | Директор | Внесение соответствующих изменений в правовые акты ОУ, которыми утверждены регламенты предоставления муниципальных услуг |
| 13 | Организация изучения плана противодействия коррупции работниками ОУ | До 31.09.2023 | Председатель комиссии по противодействию коррупции | Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей |
| 14 | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных | Ежеквартально в течение 2023/2024 гг. | Директор, председатель комиссии по противодействию | Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей |

| | | | | |
|----|--|------------|-----------------------|--|
| | актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц. | | коррупции | |
| | Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГБОУ ООШ № 3 | | | |
| 1. | Использование прямых телефонных линий с директором ГБОУ ООШ № 3 в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | Постоянно | Директор | Обеспечение доступа населения к информации об антикоррупционной деятельности |
| 2. | Организация личного приема граждан директором школы | Постоянно | Директор | Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей |
| 3. | Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | Постоянно | Директор | Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей |
| 4 | Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации в форме ОГЭ, ГВЭ 9-х классов; - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере | Май - июнь | Зам. директора по УВР | Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей |

| | | | | |
|----|--|------------------|-----------------|--|
| | <p>образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе ГЭК, ТЭК предметных комиссий, конфликтных комиссий; | | | |
| 5. | <p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного</p> | <p>Постоянно</p> | <p>Директор</p> | <p>Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных</p> |

| | | | | |
|-----|---|-----------|----------|--|
| | образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц. | | | обязанностей |
| 6. | Контроль за осуществлением набора в первый класс. | Постоянно | Директор | Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей |
| 7. | Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования | Постоянно | Директор | Обеспечение доступа населения к информации об антикоррупционной деятельности Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей |
| 8. | Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | Постоянно | Директор | Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей |
| 9. | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда | Постоянно | Директор | Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей |
| 10. | Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся ГБОУ ООШ № 3 | Постоянно | Директор | Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей |

| | | | | |
|----|---|-------------------|--|---|
| | Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения | | | |
| 1. | Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней через официальный сайт учреждения. | Постоянно | Директор Зам. директора по УВР | Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей |
| 2. | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ | Постоянно | Директор Зам. директора по УВР | Внесение соответствующих изменений в правовые акты ГБОУ ООШ № 3, которыми утверждены регламенты предоставления услуг |
| 3. | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы | В течение периода | Директор Председатель комиссии по противодействию коррупции | Обеспечение доступа населения к информации о деятельности ОУ. Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных |
| 4 | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | Постоянно | Директор | Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных |
| 5 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях, педагогических советах | В течение года | Председатель комиссии по противодействию коррупции | Правовое просвещение работников ГБОУ ООШ № 3 в вопросах коррупции |
| 6 | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ГБОУ ООШ № 3, не принимающих должных мер по обеспечению | По факту | Директор | Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных |

| | | | | |
|----|--|---------------------|--|---|
| | исполнения антикоррупционного законодательства. | | | |
| | Проведение разъяснительной работы среди учащихся школы | | | |
| 1. | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания. | В течение года | Учитель обществознания | Правовое просвещение обучающихся в вопросах коррупции |
| 2. | Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность | Май 2024 года | Учитель обществознания | |
| 3. | Библиотечный урок «Про взятку» | Октябрь 2023 | Библиотекарь | |
| 4. | Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!» | Октябрь-ноябрь 2023 | Библиотекарь | |
| 5. | Беседа «Мои права». | Апрель 2024 | Библиотекарь | |
| 6. | Диспут «Про взятку» (9 классы) | Октябрь 2023 | Зам. директора по ВР | |
| | Проведение массовых мероприятий с обучающимися школы | | | |
| 1. | Анкетирование «Отношение обучающихся ГБОУ ООШ № 3 к явлениям коррупции» | Ноябрь 2023 | Зам. директора по ВР. Классные руководители | Правовое просвещение обучающихся в вопросах коррупции |
| 2. | Конкурс рисунков «Нет коррупции» | Ноябрь 2023 | Зам. директора по ВР. | |
| 3. | Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) | Декабрь 2023 | Учителя русского | |

| | | | | |
|----|--|----------------------------|---|--|
| | среди обучающихся 7-9 классов на темы: «Как бороться с взятками», «Легко ли всегда быть честным?» | | языка Классные руководители | |
| 4. | Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я- гражданин. -Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции. -Обучающиеся против коррупции. -Условия противодействия коррупции. | Февраль-май 2024 года | Зам. директора по ВР Классные руководители 1- 9 классов | |
| 5. | Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве:(7-9 классы) -Роль государства в преодолении коррупции. -Средства массовой информации и коррупция. | Сентябрь 2023- май 2024 | Классные руководители. | |

| | | | | |
|----------------------------|---|----------------|---|---|
| 6. | Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности | Декабрь 2023 | Учитель ИЗО | |
| 7. | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: – оформление стендов в ГБОУ ООШ № 3; – проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». – анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в ГБОУ ООШ № 3 | Декабрь 2023 | Зам. директора по ВР Классные руководители | |
| Работа с педагогами | | | | |
| 1. | Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся. | Январь, 2024 | Классные руководители | Правовое просвещение педагогов в вопросах коррупции |
| 2. | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов | Апрель, 2024 | Зам.директора по ВР | |
| Работа с родителями | | | | |
| 1. | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | в течение года | Зам.директора по УВР Зам. директора по ВР | Правовое просвещение родителей в вопросах коррупции |
| 2. | Родительские собрания по темам формирования | в течение года | Классные | |

| | | | | |
|--|---|--|--------------|--|
| | антикоррупционного мировоззрения обучающихся | | руководители | |
|--|---|--|--------------|--|