

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ГБОУ ООШ № 3  
\_\_\_\_\_ Н.С. Орлова

**План работы с родителями по обеспечению сохранности библиотечного фонда учебников на 2024-2025 учебный год**

Цель : воспитывать бережное отношение к печатным изданиям в семье.

Задачи: прививать бережное отношение к книге; довести до родительской общественности требований по сохранности библиотечного фонда.

<b>№п/</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1	Беседа составления графиков и разработка технологии выдачи и сдачи учебников для родительских комитетов классов и классных руководителей.	апрель-май	Библиотекарь школы.
2	Оформление информационного стенда для учащихся и их родителей о порядке выдачи учебной литературы	май	Библиотекарь школы.
3	Беседа о выдаче учебников учащимся школы согласно графика выдачи учебников.	июнь, август	Библиотекарь школы.
4	Индивидуальные беседы с родителями о бережном обращении с книгами и учебниками	сентябрь	Библиотекарь школы.
5	Родительские рейды - смотры по заданным параметрам: наличие учебников на уроках, наличие обложек, соблюдение правил обращения с книгой в 1- 9 классах	сентябрь	Библиотекарь школы.
6	Проведение инструктажа на родительских	В	Библиотекарь

	собраниях по правилам использования школьных учебников	течение года	школы.
7	Беседа с родителями об обходных листах по истечении срока обучения или переходе в другое ОУ (личное дело без отметки библиотеки не выдается)	В течение года	Библиотекарь школы.

Библиотекарь

Алексеева Г.Г.