

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ ООШ № 3
_____ Н.С. Орлова
01 сентября 2026г.

**План работы с родителями по обеспечению сохранности библиотечного
фонда учебников на 2026-2027 учебный год**

Цель : воспитывать бережное отношение к печатным изданиям в семье.

Задачи: прививать бережное отношение к книге; довести до родительской
общественности требований по сохранности библиотечного фонда.

№п/	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Беседа составления графиков и разработка технологии выдачи и сдачи учебников для родительских комитетов классов и классных руководителей.	апрель-май	Библиотекарь школы.
2	Оформление информационного стенда для учащихся и их родителей о порядке выдачи учебной литературы	май	Библиотекарь школы.
3	Беседа о выдаче учебников учащимся школы согласно графика выдачи учебников.	июнь, август	Библиотекарь школы.
4	Индивидуальные беседы с родителями о бережном обращении с книгами и учебниками	сентябрь	Библиотекарь школы.
5	Родительские рейды - смотры по заданным параметрам: наличие учебников на уроках, наличие обложек, соблюдение правил обращения с книгой в 1- 9 классах	сентябрь	Библиотекарь школы.

6	Проведение инструктажа на родительских собраниях по правилам использования школьных учебников	В течение года	Библиотекарь школы.
7	Беседа с родителями об обходных листах по истечении срока обучения или переходе в другое ОУ (личное дело без отметки библиотеки не выдается)	В течение года	Библиотекарь школы.

Библиотекарь

Крылова С.В.