

«ПРИНЯТО»
на заседании
общего собрания работников Учреждения
01.09.2026 г.

«СОГЛАСОВАНО»
Управляющим советом
ГБОУ ООШ № 3
Протокол № ____ от ____
Председатель совета
____ О.А. Жесткова

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ ООШ № 3
____ Н.С. Орлова
Приказ № 0109-56
от «01» сентября 2026 г.



C=RU, O=ГБОУ
школа №3,
CN=Наталья
Сергеевна Орлова,
E=63cu_sch3zhg@63e
du.ru
00893db7275869c2d0
2026-09-07 12:00:44

ПОЛОЖЕНИЕ
о материальном стимулировании работников
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области
основной общеобразовательной школы № 3 имени Героя Российской Федерации Николая
Николаевича Шпитонкова города Жигулевска городского округа Жигулевск
Самарской области

1. Общие положения.

1.1. Положение о материальном стимулировании работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы № 3 имени Героя Российской Федерации Николая Николаевича Шпитонкова города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области (далее ГБОУ ООШ № 3, Положение) разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Самарской области «Об оплате труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений в Самарской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Самарской области» от 23.08.2024 года № 617;
- Приказом министерства образования и науки Самарской области от 31.08.2021г. № 412-од «Об оценке результативности и качества работы (эффективности труда) работников государственных образовательных организаций Самарской области, подведомственных министерству образования и науки Самарской области, и о признании утратившими силу отдельных приказов министерства образования и науки Самарской области».
- Распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 29.09.2021 № 887-р «Об утверждении методических рекомендаций по распределению стимулирующего фонда оплаты труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений,

созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, в части установления надбавки за результативность и качество работы (эффективность труда)»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций";

- Приказом министерства образования и науки Самарской области от 12.12.2022г. № 753-од «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от 31.08.2021г. № 412-од «Об оценке результативности и качества работы (эффективности труда) работников государственных образовательных организаций Самарской области, подведомственных министерству образования и науки Самарской области, и о признании утратившими силу отдельных приказов министерства образования и науки Самарской области»;

- Приказом министерства образования и науки Самарской области «Об утверждении положения о видах, порядке и условиях установления стимулирующих выплат руководителям государственных образовательных учреждений Самарской области, реализующих основные общеобразовательные программы» от 02.05.2024г. № 282-од;

- Приказом министерства образования Самарской области «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от 02.05.2024 № 282-од «Об утверждении положения о видах, порядке и условиях установления стимулирующих выплат руководителям государственных образовательных учреждений Самарской области, реализующих основные общеобразовательные программы» от 27.11.2024г. № 794-од, приказом министерства образования Самарской области № 468-од от 14.08.2025 «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области «Об утверждении положения о видах, порядке и условиях установления стимулирующих выплат руководителям государственных образовательных учреждений Самарской области, реализующих основные общеобразовательные программы».

1.2. Данное положение способствует повышению качества образования, регламентирует формирование и использование средств стимулирующего фонда оплаты труда ГБОУ ООШ № 3 и определяет порядок расходования средств экономии заработной платы.

1.3. Надбавка за результативность и качество работы вводится с целью развития кадрового потенциала через стимулирование работников к повышению своего профессионального уровня, повышению эффективности педагогического труда, качества образовательного и воспитательного процесса, развитию творческой активности и инициативы

при выполнении задач, стоящих перед коллективом, привлечения молодых специалистов и закрепления высококвалифицированных кадров в школе.

1.4. Виды, порядок и условия установления стимулирующих выплат работникам разработаны на основе приказа министерства образования и науки Самарской области от 31.08.2021г. № 412-од «Об оценке результативности и качества работы (эффективности труда) работников государственных образовательных организаций Самарской области, подведомственных министерству образования и науки Самарской области, и о признании утратившими силу отдельных приказов министерства образования и науки Самарской области» (далее – региональный перечень)

1.5. Суммы доплат, выплачиваемых по настоящему положению, включаются в расчет средней заработной платы в соответствии с действующим законодательством.

2. Принципы распределения стимулирующего фонда

2.1. В соответствии с постановлениями Правительства Самарской области стимулирующий фонд включает в себя:

- надбавку за результативность и качество работы (эффективность труда);
- надбавку за интенсивность и напряженность работы;
- премию за выполнение особо важных или срочных работ;
- премию за высокие результаты работы (месяц, квартал, год);
- ежемесячную надбавку за выслугу лет;
- ежемесячную надбавку за квалификационную категорию.

Распределение стимулирующего фонда осуществляется следующим образом: не более 3% от стимулирующего фонда руководителю образовательного учреждения, не более 1% от стимулирующего фонда заместителям директора (кроме заведующего хозяйством) и не менее 96% стимулирующего фонда работникам школы.

2.2. При изменении размеров финансирования средств на оплату труда вышестоящими органами, размеры надбавок, доплат уменьшаются, либо отменяются до нормализации финансирования.

2.3. Виды, порядок и условия установления стимулирующих выплат руководителю образовательного учреждения утверждаются министерством образования Самарской области. Размер стимулирующих выплат руководителю образовательного учреждения устанавливается Центральным управлением министерства образования Самарской области.

2.4. Надбавка за результативность и качество работы (эффективность труда) могут носить разовый или периодический характер. Максимальный период выплат - один год.

2.5. Условия для назначения стимулирующих выплат длительного характера:

- стаж работы в должности не менее 4 месяцев (в том числе по предыдущему месту работы);
- отсутствие случаев травматизма во время образовательного процесса, когда ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного работника;
- отсутствие дисциплинарных взысканий.

2.6. Для определения размера стимулирующих выплат конкретному работнику используются критерии результативности и качества работы (эффективность труда) работников (далее Критерии) и их балльная оценка, которые определяются общественной комиссией по стимулирующим выплатам работникам, согласовываются с Управляющим советом и утверждаются приказом директора ГБОУ ООШ № 3.

Установление критериев эффективности труда, не связанных с результативностью и качеством работы, не допускается.

Перечень Критериев является приложением №1, №2, №3 к данному Положению.

Размер стимулирующих выплат конкретному работнику определяется путем умножения количества баллов, набранных этим работником в соответствии с Критериями, на стоимость одного балла. Стоимость одного балла определяется через деление соответствующей квоты стимулирующего фонда в денежном выражении на количество баллов, набранных всеми работниками, претендующими на выплаты данного характера и рассчитывается 2 раза в год: в сентябре и январе (по набранным баллам в сентябре текущего учебного года).

Критерии оценивания и значения по критерию стимулирующих выплат могут меняться в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения на определенный период.

Перечень критериев, утвержденных Приказом (утв. от 31.08.2021г. № 412-од «Об оценке результативности и качества работы (эффективности труда) работников государственных образовательных организаций Самарской области, подведомственных министерству образования и науки Самарской области, и о признании утратившими силу отдельных приказов министерства образования и науки Самарской области»), может быть дополнен образовательным учреждением не более чем шестью критериями.

Каждый работник может обратиться с предложениями по критериям оценивания и их значению в Общественную комиссию по стимулирующим выплатам. Общественная комиссия выносит мотивированное мнение по предложениям на общее собрание работников. В шкалу критериев оценивания и значений по критериям стимулирующих выплат вносятся изменения, если за них проголосовало простое большинство сотрудников. Новая шкала вводится в действие решением Управляющего совета.

2.8. Критерии эффективности труда заместителей директора (кроме заведующего хозяйством) выделяются из действующих критериев оценки эффективности (качества работы)

руководителей образовательных учреждений, утвержденных приказом министерства образования Самарской области. Количество и распределение критериев между заместителями руководителя образовательного учреждения определяются и утверждаются директором ГБОУ ООШ № 3.

2.9. Стимулирующие выплаты длительного характера рассчитываются 2 раз в год на период с сентября по декабрь и с января по август и выплачиваются ежемесячно с заработной платой. Для получения стимулирующих выплат работник не позднее 1 сентября текущего учебного года должен представить в общественную комиссию по стимулирующим выплатам материалы по самоанализу деятельности в соответствии с утвержденными критериями. Критериальные таблицы и материалы по самоанализу предоставляются 1 раз в год в сентябре текущего учебного года.

2.10. Общественная комиссия по стимулирующим выплатам состоит из 5-ти человек, которых избирают на педагогическом совете путем открытого голосования. Состав комиссии может меняться ежегодно. Деятельность Общественной комиссии по стимулирующим выплатам регламентируется Положением (приложение №4). Материалы самоанализа работников рассматриваются в срок до 13 сентября текущего учебного года. Работник может присутствовать при рассмотрении его самоанализа. Общественная комиссия представляет директору протокол по результатам работы.

2.11. Директор не позднее 15 сентября текущего учебного года представляет в Управляющий совет аналитическую информацию о показателях деятельности работников ГБОУ ООШ № 3.

2.12. Управляющий совет в течение двух дней рассматривает аналитическую информацию о показателях деятельности работников и направляет протокол о принятом решении директору не позднее 17 сентября текущего учебного года.

2.13. После получения протокола Управляющего совета об установлении стимулирующих выплат директор Школы не позднее 24 сентября и 24 января (по набранным баллам в сентябре) текущего учебного года издает приказ о доплатах и надбавках работникам, в котором указывается:

- сумма стимулирующего фонда, распределяемая на надбавки за результативность и качество работы длительного характера;
- общее количество набранных баллов;
- стоимость одного балла;
- период действия выплат;
- список сотрудников, получающих выплаты с указанием суммы выплат.

2.14. В тех случаях, когда в период между датами установления стимулирующих выплат у работника возникает право на их получение (достижение 4 месяцев стажа работы, окончание срока действия дисциплинарного взыскания, выход из декретного отпуска и др.):

- стимулирующая выплата устанавливается работнику с момента издания директором ГБОУ ООШ № 3 приказа на основании решения Общественной комиссии по стимулирующим выплатам по результатам представленного работником самоанализа;
- стимулирующая выплата работнику производится из стимулирующего фонда выплат разового характера, при этом перерасчёт стоимости одного балла и изменение размера стимулирующей выплаты всем работникам не происходит.

2.15. Решение о лишении доплат и надбавок стимулирующего характера в период их действия принимается директором ГБОУ ООШ № 3 без согласования с Управляющим советом на основании письменного аргументированного материала (служебная записка, обоснованная жалоба), предоставленного работниками, контролирующими данный вид работы.

Условиями для отмены стимулирующих выплат может служить:

- ухудшение качества работы;
- нарушение трудовой и исполнительской дисциплины со стороны работника, наложение дисциплинарного взыскания;
- несоблюдение правил и норм охраны труда и техники безопасности, наличие случаев травматизма учащихся на уроках и во внеурочное время, если ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного работника.

3. Установление ежемесячной надбавки за выслугу лет

3.1. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается работникам по профессиональной квалификационной группе должностей "Педагогические работники" и (или) по должностям, которые указаны в подразделе 2 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 N 225 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций".

3.2. Основным документом для определения стажа работы в должности, в соответствии с которым устанавливается размер надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка или сведения о трудовой деятельности, сформированные в электронном виде работодателем. При отсутствии трудовой книжки, а также в случае, когда в трудовой книжке содержатся неправильные и неточные сведения либо отсутствуют записи об отдельных периодах работы, в подтверждение периодов работы принимаются письменные трудовые договоры, оформленные

в соответствии с трудовым законодательством, действовавшим на день возникновения соответствующих правоотношений, трудовые книжки колхозников, справки, выдаваемые работодателями или соответствующими государственными (муниципальными) органами, выписки из приказов, лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы.

3.3. Для определения размера надбавки время работы в образовательных учреждениях всех типов и форм собственности в должностях, отнесенных к должностям, указанным в настоящем пункте, суммируется.

3.4. Выплата надбавки производится со дня возникновения у работника образовательного учреждения права на получение этой надбавки.

3.5. Ежемесячная надбавка за выслугу лет рассчитывается по формуле:

$\text{Выслуга} = (\text{БЧп} \times \text{Квл}) - \text{БЧп}$, где

БЧп - базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников;

Квл – коэффициент расчета выслуги лет:

0,5% базового ФОТ работника со стажем педагогической работы от 3 до 10 лет;

1% базового ФОТ работника со стажем педагогической работы от 10 лет и более.

4. Установление ежемесячной надбавки за квалификационную категорию

4.1. Ежемесячная надбавка за квалификационную категорию, которая рассчитывается по формуле:

$\text{Категория} = (\text{БЧп} \times \text{Ккв}) - \text{БЧп}$, где

Ккв – повышающий коэффициент, учитывающий квалификационную категорию педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 – для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию;

1,1 – для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию.

5. Установление стимулирующих разовых выплат за конкретный качественный результат

5.1. В период между заседаниями Управляющего совета по установлению надбавок и доплат стимулирующего характера директор может поощрять работников в виде премий за конкретный качественный результат без согласования с Управляющим советом.

5.2. Надбавка за результативность и качество работы разового характера устанавливаются за высокие достижения труда в период между установлением выплат длительного характера. Размер указанных стимулирующих выплат в пределах установленной квоты определяется директором школы. Директор школы отчитывается о произведенных выплатах на заседании Управляющего совета.

5.3. По результатам основной деятельности работников или качественное выполнение ими разовых поручений могут выплачиваться надбавка за результативность и качество работы разового характера. Данные выплаты могут быть начислены как работникам, состоящим в штате учреждения, так и работникам, с которыми заключены срочные трудовые договора на выполнение определенного вида работ.

5.4. Основанием для стимулирующих выплат разового характера служат следующие критерии:

- составление новых видов отчетности в различные ведомства;
- составление квартальной (годовой) отчетности;
- выполнение особо важных или оперативных заданий директора;
- освоение новой технологии бухгалтерского учета (новых версий бухгалтерских программ);
- по результатам текущих проверок.

6. Порядок предоставления предложений на надбавку за результативность и качество работы разового характера

6.1. Бухгалтерия готовит справку по смете расходов за соответствующий период времени о фонде оплаты труда и размере средств, направляемых на единовременное поощрение работников.

6.2. Заместители директора подают предложения о размере поощрений работников в соответствии с личным вкладом каждого в результаты работы, исходя из суммы средств, направленных на надбавки за результативность и качество работы разового характера, на утверждение директору и являются основанием для издания соответствующего приказа.

6.3. Директор издает приказ о единовременном поощрении работников с указанием основания для поощрения и размера премии, надбавки, доплаты каждому работнику.

6.4. Руководящие работники (заместители директора, главный бухгалтер) поощряются директором на основании приказа с указанием оснований, предусмотренных данным положением, и размера премии, надбавки, доплаты.

7. Установление разовых выплат из средств экономии заработной платы

7.1. Материальное стимулирование может устанавливаться из средств экономии заработной платы.

7.2. Критерии установления доплат:

- по результатам работы за квартал, год;
- за подготовку школы к новому учебному году.

7.3. Материальная помощь выплачивается в случае смерти близких родственников или в связи с тяжелым материальным положением сотрудника, возникшем в случае стихийного бедствия.

7.4. При отсутствии средств экономии заработной платы выплаты не производятся.

8. Виды, порядок и условия установления стимулирующих выплат директору школы

8.1. Виды, порядок и условия установления стимулирующих выплат руководителю образовательного учреждения утверждаются министерством образования Самарской области. Размер стимулирующих выплат руководителю образовательного учреждения устанавливается Центральным управлением министерства образования Самарской области.

8.2. К видам стимулирующих выплат директору относятся:

- надбавка за интенсивность и напряженность работы;
- надбавка за результативность и качество работы (эффективность труда);
- премия за выполнение особо важных или срочных работ;
- премия по итогам работы (месяц, квартал, год).

8.3. Надбавка за интенсивность и напряженность работы устанавливается сроком не более чем на один календарный год с указанием даты начала и окончания периода её действия.

В течение периода действия надбавки за интенсивность и напряженность работы её размер может быть снижен или выплата прекращена полностью в порядке, установленном трудовым законодательством.

Директору Школы, принятому на работу с установлением испытательного срока, надбавка за интенсивность и напряженность работы на срок прохождения испытания не устанавливается.

8.4. Для установления размера надбавки за результативность и качество работы (эффективность труда) директор Школы в срок до 15 января текущего года проводят самооценку деятельности за предыдущий год в соответствии с критериями и показателями результативности и качества работы (эффективности труда) руководителей общеобразовательных учреждений (далее – Критерии результативности и качества работы) и заполняют перечень показателей, сформированный в автоматизированной информационной системе «Оценка качества работы руководителя ОО» (далее – АИС «Оценка качества работы руководителя ОО»), а также размещают в АИС «Оценка качества работы руководителя ОО» подтверждающие документы (локальные акты, рабочие программы, выгрузки из информационных систем и т.д.).

8.5. Надбавка за результативность и качество работы (эффективность труда) устанавливается на период с 1 февраля текущего года по 31 января следующего года.

8.6. Премия за выполнение особо важных или срочных работ, премия по итогам работы (месяц, квартал, год) устанавливается Центральным управлением министерства образования Самарской области, в целях материального поощрения и повышения мотивации к улучшению качества выполняемых задач, возложенных на директора.

Конкретный размер премии может быть определен как в процентах от должностного оклада директора, так и в абсолютном размере.

8.8. Руководитель учреждения премируется из бюджетных средств, предусмотренных для оплаты труда, на основании приказов Центрального управления министерства образования Самарской области. Общая сумма выплаченных в течение года руководителю Школы стимулирующих выплат не должна превышать 10% от стимулирующей части фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения.

8.9. Установление надбавок за интенсивность и напряженность работы, а также премий осуществляется с учетом предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя общеобразовательного учреждения и среднемесячной заработной платы работников общеобразовательного учреждения. Кратность предельного уровня соотношения установлена в Положении об оплате труда и порядке установления доплат и надбавок работникам государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы № 3 имени Героя Российской Федерации Николая Николаевича Шпитонкова города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01 сентября 2026 года.

9.2. Настоящее Положение принимается на общем собрании работников, согласовывается с Управляющим советом ГБОУ ООШ № 3 и вводится в действие приказом директора ГБОУ ООШ № 3. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются в том же порядке.

9.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

9.4. Образовательное учреждение вправе вносить в настоящее Положение изменения и дополнения

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к ПОЛОЖЕНИЮ о материальном стимулировании работников
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области
основной общеобразовательной школы № 3 имени Героя Российской Федерации
Николая Николаевича Шпитонкова
города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области

Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели, позволяющие оценить результативность и качество работы (эффективность труда) учителя ,классного руководителя

№п/ п	Критерий	Шкала оценивания	Кол-во набранных баллов (педагогом)	Кол-во набранных баллов (комиссией)
Позитивные результаты образовательной деятельности				
1	Снижение численности (отсутствие) неуспевающих(учителю-предметнику)	Отсутствие неуспевающих учащихся – 1 балла; снижение – 0,5 балла		
2	Результаты независимой оценки качества образования (ВПР, РКР и т.п)	Отсутствие учащихся, имеющих неудовлетворительные результаты – 0,5 балла Соответствие не менее 75% итоговых (годовых) отметок учащихся 4-ых классов результатам ВПР: соответствие по одному предмету – 0,5 балла; соответствие по двум предметам – 1 балла; соответствие по трем предметам – 1,5 балла. Соответствие не менее 75 % итоговых (годовых) отметок учащихся 5-9-ых классов результатам ВПР для учителей –предметников соответствие по одной параллели - 0,5 балла; соответствие по двум параллелям - 1 балл; соответствие по 3 параллелям - 1,5 балла (не более трех параллелей).		
3	Использование автоматизированных средств обеспечения мониторинга качества обучения (модуль МСОКО АСУ РСО)	100%- 1 балл		

4	Доля учащихся, которые по 4 предметам ОГЭ в сумме набрали 20 баллов (по рекомендованной ФИПИ 5-ти балльной шкале) без учета сентябрьских сроков ГИА	5% учащихся – 1 балл; 6-9% учащихся – 2 балла; 10-15% учащихся – 3 балла; более 15% учащихся – 4 балла.		
5	Доля выпускников, получивших аттестат особого образца, набравших по всем предметам ОГЭ максимальный балл по 5-ти балльной шкале (без учета сентябрьских сроков ГИА)	1 ученик - 2,5 балла (за каждого ученика)		
6	Доля учащихся, которые по 4 предметам ОГЭ в сумме набрали 16-19 баллов (по рекомендованной ФИПИ 5-тибалльной шкале) при условии набора минимального количества баллов по каждому из этих четырех предметов (без учета сентябрьских сроков ГИА)	10-25% учащихся – 0,5 балла; 26-40% учащихся – 1 балл; 41-55% учащихся – 1,5 балла 56-75% учащихся – 2 балла; 75% и более учащихся – 2,5 балла.		
7	Соответствие не менее 75% годовых отметок учащихся 9-ых классов результатам ОГЭ	Соответствие по одному предмету – 1 балл.		
8	Отсутствие неуспевающих выпускников на уровне основного общего образования по результатам независимой итоговой аттестации (для учителей-предметников)	Отсутствие – 1,5 балла.		
9	Доля учащихся, допущенных до ГИА на уровне основного общего образования (для классных руководителей)	100% обучающихся – 0,5 балла		
10	Доля обучающихся выпускных 9-х классов,выбравших на ГИА экзамен по физике, химии или биологии.	Не менее 20%-2 балла		
11	Участие работника в ГИА	В качестве организатора,члена ГЭК -0,4 балла за экзамен В качестве сопровождающего -0,2 балла		
12	Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)	Победитель окружного(зонального) уровня – 4 балла; призер окружного(зонального) уровня – 3 балла; победитель регионального (областного) уровня – 6 баллов; призер регионального(областного) уровня – 5 баллов. Победитель уровня РФ– 8 баллов; призер уровня РФ – 7 баллов;		
13	Открытые уроки, качественная организация и проведение	Школьный уровень-1 балл;		

	внеклассных мероприятий (не менее 2-х человек из приглашенных от администрации или педсостава)	окружной уровень-2 балла; областной уровень -3 балла.		
14	Выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня ОУ)	Выступления на уровне округа – 1 балл; выступления на уровне региона – 2 балла; выступления на уровне РФ – 3 балла. Баллы могут суммироваться.		
15	Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций на уроках.	1 балл		
16	Охват учащихся класса горячим питанием (без учета обучающихся индивидуально на дому)	Для начальных классов (без замечаний при проверке)- 3 балла. Есть ошибки и замечания при заполнении ведомости-2 балла Для 5-9 классов: 70-79% - 1 балл; 80-89% - 2 балла; 90% и выше – 3 балла.		
17	Российское Движение Детей и Молодёжи «Движение Первых»	Все учащиеся класса зарегистрированы на сайте РДДМ – 1 балл. Участие класса в проектах РДДМ в различных направлениях («Информационно-медийное», «Военно-патриотическое», «Гражданская активность», «Личностный рост») - по 0,5 балла за каждое направление.		
18	Школьный музей	Развитие школьного музееведения -1 балл.		
19	Ученическое самоуправление	Участие в проектах (конкурсах) по развитию школьного самоуправления на уровне округа – 0,5 балла, на уровне региона – 1 балл. (Участие в аналогичных конкурсах РДДМ не учитывается).		
20	Волонтерское движение школьников	Участие в проектах по развитию волонтерского движения на уровне округа – 0,5 балла, региона – 1 балл, РФ – 1,5 балла. (Баллы суммируются)		
21	Доля учащихся класса, занимающихся в объединениях дополнительного образования	100% - 0,5 балла.		
22	Удельный вес учащихся класса, занимающихся в школе и вне	50-64% - 0,2 балла;		

	школы в объединениях спортивной, туристическо-краеведческой, иной направленности, обеспечивающей двигательную активность и формирование ЗОЖ	65-79% - 0,5 балла; 80% и более – 1 балл.		
23	Доля учащихся, сдавших ГТО (только для учителей физической культуры)	5% - 2 балла; 10% - 4 балла; 15% - 7 баллов; 20% -10 баллов.		
24	Учащиеся, являющиеся участниками Всероссийских спортивных соревнований («Президентские соревнования», «Кожаный мяч», «Золотая шайба», «Белая ладья»)	Команда - участник регионального уровня – 0,5 балла; призер регионального уровня – 1 балл; победитель регионального уровня – 2 балла; участник Всероссийского уровня – 3 балла; призер Всероссийского уровня – 4 балла; победитель Всероссийского уровня – 5 баллов. Баллы могут суммироваться.		
25	Доля учащихся класса, занимающихся в объединениях технической и естественно-научной направленности	20-29% - 0,2 балла; 30% и более - 0,5 балла.		
26	Снижение количества (отсутствие) учащихся, стоящих на учете в комиссиях разного уровня по делам несовершеннолетних	Отсутствие - 1 балл; снижение- 0,5 балла.		
27	Доля учащихся класса, состоящих на профилактическом учете, вовлеченных в объединения дополнительного образования	100% - 0,5 балла.		
28	Участие учащихся в конференциях по предмету, организованных на бесплатной основе.	Участие-выступление -0,5 балла; призер окружного уровня -1 балл; окружного уровня – 1,5 балла; призер регионального уровня – 2 балла; победитель регионального уровня – 2,5 баллов; призер Всероссийского уровня – 3 балла; победитель Всероссийского уровня – 4 балла.		
29	Патриотическое воспитание обучающихся	Участие в проектах на уровне округа – 1 балл; региона – 1,5 балла; РФ – 2 балла. Регистрация отряда «Юнармии» - 0,5 балла. В классе создано и функционирует объединение патриотической направленности – 1 балл (за охват – не менее 40% дополнительно 1 балл). Участие в конкурсах методических разработок на		

		уровне РФ – 2 балла.		
30	Развитие экологической культуры	Участие в проектах, направленных на развитие экологической культуры на уровне округа – 0,5 балла; региона - 1 балл; РФ – 2 балла.		
31	Отсутствие в течение учебного года фактов нарушений учащимися ПДД, дорожно-транспортных происшествий, произошедших по вине учащихся	Отсутствие протоколов, составленных сотрудниками ГИБДД за нарушение ПДД, – 1 балл.		
32	Участие учащихся в олимпиадах по предмету. Доля учащихся 4-9-х классов, принявших участие в школьном этапе Всероссийской предметной олимпиады школьников	Не менее 90% по каждому классу – по 0,2 баллу за каждый класс.		
33	Наличие призёров и победителей окружного этапа Всероссийской олимпиады школьников	За каждого призёра 3 балла, за каждого победителя 4 балла. Баллы суммируются.		
34	Наличие призёров и победителей регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников	За каждого призёра 4 балла, за каждого победителя 5 баллов. Баллы суммируются.		
35	Наличие призёров и победителей заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников	За каждого призёра 6 баллов, за каждого победителя 10 баллов. Баллы суммируются.		
36	Участие учащихся в соревнованиях, конкурсах, фестивалях, организованных на бесплатной основе. (Конкурсы всероссийского уровня должны входить в перечень Министерства просвещения РФ)	За каждый конкурс не более двух грамот наивысшего уровня: призёра городского, окружного уровня – 1 балл, победителя – 2 балла; призёра регионального уровня – 3 балла; победителя регионального уровня – 4 балла; призёра всероссийского уровня - 5 баллов; победителя всероссийского уровня - 6 баллов. Баллы суммируются.		
37	Наличие призёров и победителей конкурсных мероприятий, входящих в перечень олимпиад и иных интеллектуальных и творческих конкурсов, утверждённых приказом Министерства просвещения РФ (за исключением Всероссийской олимпиады школьников и конференции «Взлет»)	За каждого призёра 1 балл, за каждого победителя 2 балла. В олимпиадах по предметам на УЧИ РУ учитываются не более 2 грамот победителя по каждому. Баллы суммируются.		
38	Наличие призёров и победителей Всероссийского конкурса	Наличие призёра окружного этапа – 1 балл,		

	сочинений	победителя окружного этапа – 2 балла, наличие призёра регионального этапа – 3 балла, победителя регионального этапа – 4 балла. Баллы суммируются.		
39	Наличие призеров, победителей регионального этапа «Взлет»	За каждого призёра (победителя) 1,5 балла. Баллы суммируются.		
40	Участие в социально значимых проектах, выполненных под руководством работника	Наличие призёра окружного этапа – 1 балл, победителя окружного этапа – 2 балла, наличие призёра регионального этапа – 3 балла; победителя регионального этапа – 4 балла. Баллы суммируются.		
41	Доля учащихся класса, участвующих в движении «молодые профессионалы» (6-9 классы)	1-4% - 0,5 балла; 5-7% - 1 балл; 8-10% - 1,5 балла; Более 10% - 2 балла.		
42	Доля родителей класса, вовлеченных в организацию и проведение практико-ориентированных форм сопровождения профессионального самоопределения учащихся	30-50% - 0,5 балла; 51-69% - 1 балл; 70% и более 1,5 балла		
43	Мероприятия по сопровождению профессионального самоопределения учащихся направлены на ознакомление учащихся со структурой экономики региона (автомобилестроительный, нефтехимический, аэрокосмический, агропищевой, туризм, транспорт, логистика, торговля, инфокоммуникация, связь, химия, производство детских товаров и т.д.)	Мероприятия знакомят с содержанием приоритетных кластеров, новых секторов экономики (ссылки на информацию о мероприятии на сайте учреждения) - 0,5 балла за каждое. Баллы могут суммироваться		
44	Доля учащихся класса, получивших в рамках проекта «Билет в будущее» рекомендации по построению ИОТ в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями, от общего числа детей в классе, зарегистрированными на платформе	До 30% - 0,5 балла; от 30 до 49% - 1 балл; от 50 до 69% - 1,5 балла; от 70 до 84% - 2 балла; 85% и выше – 2,5 балла.		
45	Доля учащихся класса, прошедших обучение и (или) принявших участие в мероприятиях детских технопарков «Кванториум» в том числе мобильных технопарков «Кванториум».	До 30% - 0,5 балла; от 30 до 49% - 1 балл; от 50 до 69% - 1,5 балла; от 70 до 84% - 2 балла; 85% и выше – 2,5 балла		
46	Доля учащихся класса, использующих федеральную информационно-сервисную платформу ЦОС для «горизонтального» и неформального образования.	50%-95%-0,5 балла; 100%-1 балл.		

47	Доля учащихся класса, вовлеченных в деятельность общественных объединений по интересам творческой направленности (кроме спортивных), созданных на базе школы.	50%-64% - 0,2 балла; 65%-79% - ,5 балла; 80% -100% - 1 балл.		
48	Организация деятельности школьных средств массовой информации. Тиражируемая школьная газета. Публикации в газету.	Публикация в школьную газету - 0,2 балла. за каждую статью.		
49	Наличие достижений (награды, гранты) у педагогов (индивидуальные и/или коллективные) по внедрению в практику современных образовательных технологий	На уровне округа – 0,5 балла; на уровне региона – 1 балл; на российском (международном) – 1,5 балла.		
50	Наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности работника, учреждения	На уровне города/округа – 0,5 балла; на уровне региона – 1 балл; на российском (международном) – 1,5 балла. (Не более двух наиболее высокого уровня). Баллы не суммируются.		
51.	Участие в проекте «Киноуроки в школах России и мира»	Публикация на сайте проекта 1 практики - 0,4 балла за каждую		
52.	Наличие детей, обучающихся в 5-9 классах, вовлеченных в мероприятия регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «ВЕГА» и других подобных центров (АРТЕК», «СИРИУС» и другие)	Областной уровень: 1 человек - 1 балл. Федеральный уровень: 1 человек - 2 балла.		
53	Наставничество	Осуществление наставнической деятельности в отношении молодых специалистов -2 балла Дуальное обучение: Менее 4 месяцев-1,5 балла Более 4 мес-3 балла		
54	Выявление детей с антивитаальными, переживаниями, информирование о фактах суицидальных проявлений и деструктивного поведения	3 балла		

Итого: _____ баллов

Председатель Экспертного совета школы:

Секретарь Экспертного совета школы:

Члены Экспертного совета школы:

Пояснительная записка прилагается.

С критериями ознакомлен и согласен

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к ПОЛОЖЕНИЮ о материальном стимулировании работников
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области
основной общеобразовательной школы № 3 имени Героя Российской Федерации
Николая Николаевича Шпитонкова
города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области

Лист оценивания для учителя-дефектолога

№п/п	Критерий Шкала оценивания	Подтверждающие документы	Кол-во набранных баллов (педагогом)	Кол-во набранных баллов (комиссией)
1	Положительная динамика в развитии обучающихся по результатам коррекционно-развивающей работы учителя-дефектолога на основании результатов диагностики, проводимой членами ППК (по результатам на первую и последнюю дату отчетного периода): - по разделу «физическое развитие» -по разделу «сенсорное развитие» - по разделу «познавательное развитие» - по разделу «коммуникативное развитие» 20%-39% от числа обучающихся-1 балл; 40%-59% от числа -2 балла	Справка по итогам диагностики на ППК		

2	Число воспитанников, обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, подготовленных педагогом и ставших победителями или призерами в олимпиадах, конкурсах За каждый конкурс не более двух грамот наивысшего уровня: призёра городского, окружного уровня – 1 балл, победителя – 2 балла; призёра регионального уровня – 3 балла; победителя регионального уровня – 4 балла; призёра всероссийского уровня - 5 баллов; победителя всероссийского уровня - 6 баллов. Баллы суммируются.	Копии грамот, дипломов или распоряжение		
3	Доля родителей (законных представителей), положительно оценивших качество коррекционной работы и консультативной помощи, от общего числа обратившихся 55-60% - 0,5 балла; 61-75% - 1 балл; 76-85%-1,5 балла; свыше 85% -2 балла	Аналитическая справка по итогам анкетирования(копия журнала обращений)		
4	Отсутствие обоснованных жалоб в части организации образовательного процесса- 1 балл	справка от директора или завуча по УВР		
5	Наличие у педагога общедоступного, обновляемого не реже 1 раза в 2 недели ресурса в сети Интернет с актуальным образовательным контентом, востребованным участниками образовательных отношений-1 балл	Ссылка на ресурс		
6	Создание и реализация авторской методической разработки, дополнительной общеобразовательной программы, направленной на создание оптимальных условий для адаптации детей с ОВЗ и развитие позитивных потенций каждого ребенка (наличие разработки (программы), рецензии, аналитического	Справка о наличии разработки (программы), рецензии, аналитического отчета)		

	отчета): создание и реализация -2балла; создание и реализация разработки (программы), прошедшей экспертизу и рекомендованной к применению в ОО на уровне образовательного округа-3 балла; создание и реализация разработки (программы), прошедшей экспертизу и рецензирование на уровне региона -4 балла			
7	Выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня ОУ) Выступления на уровне округа – 1 балл; выступления на уровне региона – 2 балла; выступления на уровне РФ – 3 балла. Баллы могут суммироваться.			
8	Наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности работника На уровне города/округа – 0,5 балла; на уровне региона – 1 балл на российском (международном) – 1,5 балла. (Не более двух наиболее высокого уровня). Баллы не суммируются.	Копии или ссылки		

Итого: _____ баллов

Председатель Экспертного совета школы:

Секретарь Экспертного совета школы:

Члены Экспертного совета школы:

Пояснительная записка прилагается.

С критериями ознакомлен и согласен

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к ПОЛОЖЕНИЮ о материальном стимулировании работников
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области
основной общеобразовательной школы № 3 имени Героя Российской Федерации
Николая Николаевича Шпитонкова
города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области

Лист оценивания педагога –психолога

№п/п	Критерий Шкала оценивания	Подтверждающие документы	Кол-во набранных баллов (педагогом)	Кол-во набранных баллов (комиссией)
1	Положительная динамика в результатах коррекционно-развивающей работы с обучающимися по проблемам: в когнитивной сфере в эмоционально-волевой сфере в общении 20%-1 балл; 40%-2балла; 60% и более - 3балла	Справка по итогам ППК		
2	Выявление детей с антивитальными, переживаниями, информирование о фактах суицидальных проявлений и деструктивного поведения-3 балла	Справка завуча по УВР		
3	Отсутствие или положительная динамика в сторону уменьшения количества правонарушений и нарушений общественного порядка учащимися в школе и вне ее отсутствие-1 балл положительная динамика-0,5 балла	Справка от директора		
4	Социально-психологическое тестирование 100% -2,5 балла Меньше 100 %-1,5 балла			

5	Доля учащихся класса, получивших в рамках проекта «Билет в будущее» рекомендации по построению ИОТ в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями, от общего числа детей в классе, зарегистрированными на платформе До 30% -0,5 балла; от 30 до 49% - 1 балл; от 50 до 69% - 1,5 балла; от 70 до 84% - 2 балла; 85% и выше – 2,5 балла.	Справка		
6	Психопрофилактическая работа: снижение количества или отсутствие учащихся, употребляющих ПАВ снижение-0,5 балла отсутствие -1 балл	Аналитическая справка		
7	Психологическое сопровождение процесса обучения и воспитания школьников–наличие благоприятного адаптационного периода у уч-ся всех возрастных групп 70-89%-2 балла 90-100%- 2,5 балла	справка		
8	Положительная динамика развития детей ограниченными возможностями здоровья- 1 балл	Аналитическая справка		
9	Отсутствие обоснованных жалоб родителей или законных представителей на неправомерные действия классного руководителя- 1 балл	Справка от директора		
10	Наличие научно-методических авторских программ создание и реализация -2балла; создание и реализация разработки (программы), прошедшей экспертизу и рекомендованной к применению в ОО на уровне образовательного округа-3 балла; создание и реализация разработки (программы), прошедшей экспертизу и рецензирование на уровне региона -4 балла	Справка о наличии разработки (программы), рецензии, аналитического отчета)		
11	Доля родителей, удовлетворенных психолого-педагогическим	Журнал обращений(копия)		

	сопровождением специалиста от обратившихся 55-60% - 0,5 балла; 61-75% - 1 балл; 76-85%-1,5 балла; свыше 85% -2 балла			
12	Наличие у педагога общедоступного, обновляемого не реже 1 раза в 2 недели ресурса в сети Интернет с актуальным образовательным контентом, востребованным участниками образовательных отношений (форум, онлайн-консультация, интерактивные опросы, мнения родителей и т.д.): взаимодействие между всеми участниками образовательных отношений- 1 балл; наличие странички и взаимодействие в социальных сетях – 1 балл (баллы могут суммироваться))	Ссылка на ресурс		
13	Выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня ОУ) Выступления на уровне округа – 1 балл; выступления на уровне региона – 2 балла; выступления на уровне РФ – 3 балла. Баллы могут суммироваться.			
14	Наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности работника На уровне города/округа – 0,5 балла; на уровне региона – 1 балл на российском (международном) – 1,5 балла. (Не более двух наиболее высокого уровня). Баллы не суммируются.	ссылки или сканы		

Председатель Экспертного совета школы:

Секретарь Экспертного совета школы:

Члены Экспертного совета школы:

Пояснительная записка прилагается.

С критериями ознакомлен и согласен

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

к ПОЛОЖЕНИЮ о материальном стимулировании работников
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области
основной общеобразовательной школы № 3 имени Героя Российской Федерации
Николая Николаевича Шпитонкова
города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области

ПОЛОЖЕНИЕ
об общественной комиссии по стимулирующим выплатам
работникам ГБОУ ООШ № 3

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия создания критериев и показателей качества труда работников ГБОУ ООШ № 3, а также регламентирует работу общественной комиссии по стимулирующим выплатам работникам ГБОУ ООШ № 3 (далее Общественная комиссия).

1.2. Членом Общественной комиссии может стать любой работник, избранный коллективом на общем собрании работников путем открытого голосования и набравший большинство голосов.

1.3. Общественная комиссия состоит из 5ти человек.

1.4. На первом заседании члены Общественной комиссии избирают из своего состава председателя и секретаря открытым голосованием.

1.5. Состав Общественной комиссии может меняться ежегодно.

1.6. Общественная комиссия ведет протоколы своих заседаний и обеспечивает их хранение в течение 3х лет.

2. Задачи Общественной комиссии:

- разработка критериев и показателей качества труда работников;
- координация действий по созданию и оформлению критериальной таблицы;
- проведение общественных слушаний по самоанализу деятельности работников и согласование показателей качества труда по утвержденным критериям.

–

3. Функции комиссии:

- рассмотрение предложений работников и администрации по созданию критериев;
- определение шкалы оценивания;
- определение сроков действия показателей по критериям;
- организация собеседования по анализу и оценке качества труда работников;

- подсчет баллов по критериям;
- оформление протокола, в котором указывается окончательная сумма баллов по всем показателям конкретного работника;
- представление протокола по итогам собеседования директору.
-

4. Условия и порядок работы Общественной комиссии

4.1. Общественная комиссия проводит собеседование с работниками 1 раз в год. Материалы самоанализа работников рассматриваются в срок до 13 сентября текущего учебного года. Работник может присутствовать при рассмотрении его самоанализа.

4.2. На первом этапе Общественная комиссия осуществляет разработку критериев и анализ их оценивания с учетом предложений и замечаний работников ГБОУ ООШ № 3, представленных в письменном виде.

4.3. На втором этапе доводит до сведения коллектива результаты своей работы на общем собрании работников.

4.4. На третьем этапе организует утверждение согласованных критериев Управляющим советом.

4.5. Четвертый этап — общественные слушания: собеседование с работниками по самоанализу их деятельности по показателям качества труда, определение суммы набранных баллов каждым работником.

4.6. Председатель Общественной комиссии может запрашивать информационно-аналитические материалы, отражающие средние значения показателей по школе и результативность деятельности конкретного работника, у администрации.

4.7. Итоги собеседований оформляются протоколом.

4.8. Несогласие работника с мнением Общественной комиссии оформляется письменным заявлением и выносится на обсуждение Управляющего совета.

4.9. Общественная комиссия в период с февраля по август и с октября по декабрь осуществляет свою работу в соответствии с п. 4.2, 4.3, 4.4. настоящего Положения.

